

Kiszombor Nagyközség Önkormányzata



AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ

**„A KISZOMBOR NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉPÜLETEINEK
ÁTALAKÍTÁSA KORSZERŰSÍTÉSE”
TÁRGYÚ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSÁHOZ**

AJÁNLATKÉRŐ:

**KISZOMBOR NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
6775 KISZOMBOR, NAGYSZENTMIKLÓSI U. 8.**

2018. DECEMBER 20.

TARTALOMJEGYZÉK

- I. AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
- II. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE
- III. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS TERVEZETT PROGRAMJA
- IV. AZ AJÁNLAT NYELVE, IRÁNYADÓ JOG
- V. KOMMUNIKÁCIÓ AZ AJÁNLATTÉTELI IDŐSZAK ALATT
- VI. AZ AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA
- VII. A BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE
- VIII. AZ AJÁNLATTEVŐK KÖRE
- IX. AZ AJÁNLAT TÁRGYA
- X. AZ AJÁNLATI ÁR
- XI. SZERZŐDÉSTERVEZET
- XII. AZ ELBÍRÁLÁS SZEMPONTJA
- XIII. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE
- XIV. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK MEGKÜLDÉSE
- XV. ZÁRADÉK
- XVI. TÁJÉKOZTATÁS A KBT. 73.§ (5) BEKEZDÉSE SZERINT

MELLÉKLET

MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ (ÉPÍTÉSI ENGEDÉLY, TERVEK, KÖLTSÉGVETÉS)

**AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS A KBT. 115.§ ALAPJÁN
(EKR KARAKTER KORLÁTOK MIATT EGYSÉGES SZERKEZETBEN)**

1. Az ajánlatkérő hivatalos megnevezése és címe

Kiszombor Nagyközség Önkormányzata
6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.
Telefon: + 36 62 525-090
Fax: +36 62 525-091
E-mail: phkiszombor@vnet.hu
Képviseli: Szegvári Ernőné polgármester
Honlap címe: <http://www.kiszombor.hu>

Ajánlatkérő nevében eljár:

SZTÉMI Építész Iroda Kft.
dr. Szöllősi Béla felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, lajstromszám: 00396
6726 Szeged, Fő fasor 82/a.
Telefon: 20-533-75-98,
Fax: 62/ 326-414
E-mail: sztemikft@vnet.hu
Honlap címe: <http://www.sztemi.hu>

2. A közbeszerzési eljárás fajtája: a Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás

3. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, beszerzési helye és pénzügyi feltételei: Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban *EKR r.*) alapján elektronikus közbeszerzési rendszeren (EKR-ben) keresztül folytatja le. A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő internetes elérhetőségen: <http://ekr.gov.hu/>

4. A közbeszerzés tárgya, mennyisége: építési beruházás

1. rész: „**A kiszombori bölcsőde átalakítása és férőhelybővítése valamint energetikai korszerűsítése**”

A Kiszombor, Rákóczi utca 8. (hrsz.: 670/3) alatti épület átalakítása és bővítése 296,4 m² alapterületről 639,64 m² alapterületre 2 db altató-pihenő terasszal (99,24m²) a meglévő épületrész energetika korszerűsítésével (296,4 m²) továbbá 3 KW teljesítményű napelem elhelyezése a kiviteli tervdokumentációban, tervezői költségvetésben és az építési engedélyben meghatározottak szerint.

2. rész: „**A kiszombori fogorvosi rendelő energetikai korszerűsítése**”

A Kiszombor, Szegedi u.2. (hrsz.: 539/10) alatti épület energetikai korszerűsítése 55,5 m² alapterületen továbbá 3 KW teljesítményű napelem elhelyezése a kiviteli tervdokumentációban, tervezői költségvetésben meghatározottak szerint.

CPV: 45200000-9 Teljes vagy részleges magas- és mélyépítési munka

5. A szerződés meghatározása: átalányáras vállalkozási szerződés

6. A szerződés teljesítésének határideje: 1. rész: a szerződés megkötésétől számított 225 nap, 2. rész: a szerződés megkötésétől számított 90 nap.

7. A teljesítés helye: 1. rész: Kiszombor, Rákóczi utca 8. (hrsz.: 670/3.), 2. rész: Kiszombor Szegedi u. 2. (hrsz. 539/10)

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Az Ajánlatkérő a nettó ajánlati ár max. 30 % - ának megfelelő összegű előleget biztosít **(igény szerint)** Az ajánlatkérő a munka ellenértékét a teljesítés műszaki ellenőr által történő igazolását követően kiállított 1. rész: 3 db részszámla (25%, 50% és 70 % - os teljesítést követően), 2. rész: 1 db részszámla (50 % - os teljesítést követően) és a vég számla ellenében, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30.§ - 32/B. § -inak megfelelően átutalással egyenlíti ki a számla kézhezvételét követő 30 napon belül. A számla kifizetés feltétele, hogy a számla jogosultja a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy „együttes adóigazolást” nyújt be a számla kifizető részére. Az alvállalkozói részére a fenti tájékoztatás kiadása és a kifizetéseknél a jogszabály érvényesítése Ajánlattevő felelőssége.

Megrendelő pénzügyi késedelme esetén a felek a Ptk. 6:155. § szerint járnak el.

9. Részajánlattételi lehetőség: biztosított

1. rész: „A kiszombori bölcsőde átalakítása és férőhelybővítése valamint energetikai korszerűsítése”

2. rész: „A kiszombori fogorvosi rendelő energetikai korszerűsítése”

10. Többváltozatú ajánlattételre lehetőség: nincs.

11. Az értékelés szempontja: a legjobb ár – érték arány az alábbi részszerzőpontok szerint

1. rész:

Bírálati szempont	súlyszám
1. Ajánlati ár (nettó Ft)	70
2. Előírtnál kedvezőbb jótállási idő (min.24 – max. 60 hónap)	5
3. Előírtnál kedvezőbb jótállási biztosíték mértéke (min. 1 %- max. 5 %)	5
4. Kiszállási idő a garanciális javítási munkákhoz munkanapokon, meghibásodás bejelentését követően (min. 2 óra, max. 48 óra)	5
5. Előírtnál kedvezőbb energetikai besorolású minősítés vállalása. Elvárt minősítés CC megajánlható BB (igen/nem)	15

2. rész:

Bírálati szempont	súlyszám
1. Ajánlati ár (nettó Ft)	70
2. Előírtnál kedvezőbb jótállási idő (min.24 – max. 60 hónap)	5
3. Előírtnál kedvezőbb jótállási biztosíték mértéke (min. 1 %- max. 5 %)	5
4. Kiszállási idő a garanciális javítási munkákhoz munkanapokon, meghibásodás bejelentését követően (min. 2 óra, max. 48 óra)	5
5. Előírtnál kedvezőbb energetikai besorolású minősítés vállalása. Elvárt minősítés CC megajánlható BB (igen/nem)	15

Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 1 pont, felső határa 100 pont.

Az értékelés módszere (1-4. részszerzőpont):

Az értékelés általános módszere: Az egyes részszerzőpontokra az az ajánlat kapja a legmagasabb pontszámot, amelyikben a tartalmi elem a legkedvezőbb, a többi ajánlat részszerzőpont szerinti pontszámát a legkedvezőbbtől (1. pont) illetve ahol max. vagy min. került megadásra (2.-5. pont) a megadott elvileg a legkedvezőbb mértékű ajánlati értéktől eltérésük arányában vizsgáljuk, hogy ahány százalék az ajánlattevő számára legelőnyösebb ajánlati elemtől való eltérés, annyi százalékkal csökken a legmagasabb pontszámhoz viszonyított pontérték. Amennyiben a matematikai számítás eredménye negatív pontértéket eredményez, az alsó ponthatárt (1 pontot) kapja az ajánlat.

A számítás általános képlete a következő:

$$[A \text{ legjobb} - A \text{ adott}]$$

$$P \text{ adott} = P \text{ max} - (P \text{ max} \times \frac{\text{-----}}{A \text{ legjobb}})$$

ahol:

- P adott= a keresett ajánlati elemre adható pontszám
- P max = a meghatározott felső ponthatár
- A adott= a vizsgált ajánlati elem mérőszáma
- A legjobb = a részszerpont szerinti ajánlott illetve megajánlható legkedvezőbb ajánlati elem mérőszáma
- [...] = a különbség abszolút értéke

A részszerpontokban kettő tizedesre, míg a kapott részszerpontszám és a súlyszám szorzatából adódó értékelési pontszám egy tizedesre kerítve kerül kiszámításra a kerekítés szabályai szerint.

Ajánlati árak pontozása (1. pont):

Az ajánlatban szereplő tartalék keret nélküli vállalási ár kerül pontozásra. Az előzőek alapján teljes műszaki tartalmat kielégítő legalacsonyabb ajánlati ár a legmagasabb pontszámot kapja, a többi pontszám a fenti képlettel kerül meghatározásra.

A jótállás időtartamának pontozása (2. pont):

A részszerpontban az ajánlattételi felhívásban közölt minimum garanciális időtartam elvárás meghaladó többletvállalás, a megajánlott mérték (hónap) és a minimális mérték (24 hónap), különbsége kerül értékelésre. A legkedvezőbb ajánlati elem az, amelyben a különbség a legnagyobb (36 hónap), a többi pontszám a közölt matematikai képlettel kerül meghatározásra. (A minimális mérték a részszerpontban - a matematika szabályai szerint - 1 pontot kap.) A maximálisan megajánlható időtartam 60 hónap.

A jótállási biztosíték mértékének pontozása (3. pont):

A részszerpontban az ajánlattételi felhívásban közölt minimum jótállási biztosíték mértékét meghaladó többletvállalás, a megajánlott mérték (%) és a minimális mérték (1%) különbsége kerül értékelésre. A legkedvezőbb ajánlati elem az, amelyben a különbség a legnagyobb (4%), a többi pontszám a közölt matematikai képlettel kerül meghatározásra. (A minimális mérték a részszerpontban - a matematika szabályai szerint - 1 pontot kap.) A maximálisan megajánlható mérték 5 %.

Kiszállási idő pontozása (4. pont):

A részszerpontban az ajánlattételi felhívásban meghatározott maximális kiszállási idő (48 óra) és a megajánlott idő közötti órák száma kerül értékelésre. A legkedvezőbb ajánlati elem az, amelyben a különbség a legnagyobb, ami elméletileg a megadott maximális mérték és minimális érték különbözete (46 óra), a többi pontszám a közölt matematikai képlettel kerül meghatározásra. (A leghosszabb kiszállási idő a részszerpontban - a matematika szabályai szerint - 1 pontot kap.)

Vállalt többlet műszaki tartalom pontozása:

A vállalt többlet műszaki tartalom részszerpontok tekintetében Ajánlatkérő az értékelést az alábbi pontozásos módszerrel végzi. Igen válasz esetén az ajánlat a maximális pontot kapja nem esetén pedig az ajánlat 1 pontot kap. A minimálisan előírt paraméterek bármelyikének nem teljesítése esetén az ajánlat érvénytelen.

12. Kizáró okok és igazolási módjai:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akire nézve a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) – k), m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

Igazolási módok:

Az ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (1) bekezdése és a 321/2015. (IX.30) Korm. rendelet 17. § szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.

Jelen eljárásban az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint, valamint a 321/2015. (IX.30) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az alvállalkozók nem állnak az eljárásban foglalt kizáró okok hatálya alatt.

13. Az alkalmassági követelmények és a megkövetelt igazolási módok:

Az ajánlattevőnek az alábbi igazolásokat, illetve nyilatkozatokat kell csatolnia vagy a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24.§ (2) bekezdése szerint nyilatkoznia kell a teljesítendő követelmény és a megfelelést igazoló dokumentum helyének pontos megjelöléséről.

M/1. Azoknak a szakembereknek (szervezeteknek), illetve vezetőknek a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, szakmai önéletrajzuk és a végzettséget igazoló okirat, valamint adott esetben a jogosultság meglétére vonatkozó igazolás egyszerű másolatának csatolásával, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés e) pontja alapján.

A műszaki vezető tekintetében a jogosultság megléte igazolható a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelet vagy a **266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet** szerinti felelős műszaki vezetői névjegyzék szerinti nyilvántartási szám megadása elegendő. A Fmv. jogosultság ellenőrizhetősége érdekében kérjük a területileg illetékes kamara elektronikus nyilvántartás megjelölését a pontos internetes elérhetőség megadásával, illetve szükséges esetben a névjegyzékbe vételről szóló határozat egyszerű másolatát. Amennyiben kamarai regisztrációval a megjelölt szakember nem rendelkezik, az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a megjelölt szakember az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló **266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet** szerinti felelős műszaki vezetői névjegyzékbe vétel feltételeit teljesíti a szerződés kötés időpontjáig a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés e) pontja alapján.

M/2. Az eljárást megindító felhívás megküldésétől visszafelé számított 60 hónapban teljesített, legjelentősebb épület felújítási munkáinak ismertetése, (az építési beruházás tárgya, a teljesítés ideje (kezdő és befejező időpontja) és helye, továbbá nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e), a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21.§ (2) bekezdés a) pontja, valamint 23.§ - a szerint. A referenciaigazolásból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a műszaki alkalmasság (M/2) minimumkövetelményének megvalósulása.

Alkalmasság minimum követelményei:

Alkalmaz az az ajánlattevő, aki

M/1. Rendelkezik legalább:

1 fő építész (MV-É), 1 fő gépész (MV-ÉG) és 1 fő (MV-ÉV) elektromos felelős műszaki vezetői jogosultsági követelményeket teljesítő szakemberrel, aki a **266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet**ben foglaltaknak eleget tesz vagy rendelkezik az előírt jogosultsággal.

M/2. Az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 60 hónapban teljesített legalább 1 db, legalább 1. rész: 450 m² alapterületű, 2. rész: 40 m² alapterületű épület építésére vagy felújítására irányuló, sikeres műszaki átadás-átvétellel befejezett munkát, amelynek teljesítése az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

14. Ajánlattételi határidő: 2019. január 10. 16.00 óra

15. Az ajánlat benyújtásának címe: Az ajánlat benyújtása kizárólag az EKR r. rendelkezéseinek betartásával történhet.

16. Az ajánlattétel nyelve: magyar

17. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje, az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak: Az ajánlatok bontása a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (EKR r.) 15. §. (2) bekezdése alapján az EKR - ben történik, a felbontás ideje az ajánlattételi felhívás megküldésétől számított min. 16. nap 11.00 óra A bontási eljárásra az EKR r. 15. §. (3)-(5) bekezdései, illetve a Kbt. 68. § (1)-(4) és (6) bekezdésében foglaltak is irányadóak.

18. Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

19. Ajánlati biztosíték: nincs.

20. Különleges feltételek: ---

21. A szerződést biztosító mellékötelezettségek:

- jótállási biztosíték
- előleg igénylése esetén előleg visszafizetési biztosíték az előleg a nettó ajánlati ár 5 %-a feletti részére,
- késedelmi kötbér, a nettó szerződéses ár 1%/nap, max. a nettó szerződéses ár 20 %-a
- meghíúsulási kötbér a nettó szerződéses ár 20 %-a

A szerződés tervezetben részletezettek szerint.

22. A szerződés pénzügyi forrása: 1. rész: TOP-1.4.1-15-CS1-2016-00028 és a TOP-3.2.1-15-CS1-2016-00019 kódszámú pályázat, hitel és önerő. 2. rész: a TOP-3.2.1-15-CS1-2016-00019 kódszámú pályázat

23. Egyéb információk:

1. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (EKR r.) alapján létrehozott és a Miniszterelnökség által üzemeltetett elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) folytatja le. Erre figyelemmel az ajánlatokat az EKR-ben kell benyújtani, figyelemmel az EKR r. 2. §. (1) bekezdésében foglaltakra. Az ajánlatkérő az alábbiakban megadja azt a fájl formátumot, melyet használva kell az ajánlatokat benyújtani: olvasható és nem szerkeszthető *pdf* formátum.
2. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az EKR használatához, így az ajánlat elkészítéséhez és benyújtásához az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges [EKR r. 6. §. (1) bekezdése].
3. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlat összeállítása során figyelemmel kell lenniük az EKR r. 10. §. (1)-(3) bekezdéseiben foglaltakra.
4. Az ajánlat összeállításának megkönnyítése érdekében az ajánlatkérő a jelen közbeszerzési dokumentum részeként nyilatkozatmintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. A dokumentáció részét képező nyilatkozatminták alkalmazása nem kötelező. Amennyiben az EKR űrlapot ajánl fel az ajánlat elkészítéséhez, akkor az űrlap alkalmazása az EKR r. 10. §-a alapján kötelező
5. Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatát elkészítenie és benyújtania. [Kbt. 66. § (1) bekezdés]

6. Az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti – megfelelően kitöltött – felolvasólapot, figyelemmel arra, hogy az EKR r. 11. §. (1) bekezdése alapján az EKR -ben biztosított űrlap kitöltésével kell a felolvasólapot az ajánlathoz csatolni
7. Az ajánlatban csatolni kell az ajánlattevő Kbt. 66. § (2) és (6) bekezdése szerinti nyilatkozatát. Nemleges tartalmú nyilatkozatot is be kell nyújtani. Az ajánlattevőknek az EKR. 20. §. (4) bekezdése alapján külön nem kell nyilatkozniuk a Kbt. 66. §. (4) bekezdésében foglaltakról.
8. Az ajánlatkérő az EKR -ben elektronikus úton tett nyilatkozatot benyújtó személy képviseleti jogának, a közös ajánlattevőkre, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetekre vonatkozó képviseleti jog megfelelőségét az EKRr. 13. §-a alapján vizsgálja.
9. Az EKR -ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.
10. Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő által cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell csatolni arról, hogy nyertességük esetén a megkötésre kerülő szerződésben a közös ajánlattevők egymás szerződészerű teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet továbbá a Kbt. 35. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakra is. Az EKR r. 13. §. (3) bekezdése alapján közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR -ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.
11. Az EKR r. 13. §. (4) bekezdése alapján az alkalmasság igazolásához igénybe vett, más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell - a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet részéről az ajánlatban csatolni kell - az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR -ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviseletében eljárhat.
12. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában részt vevő más gazdasági szereplő (kapacitást biztosító szervezet) tekintetében a cégszerűség és a képviseleti jogok ellenőrizhetősége érdekében a cégkivonatot, kivéve, ha a cégkivonat a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható, mert ebben az esetben azt az ajánlatkérő a céginformációs szolgálat honlapján ellenőrzi.
13. Az ajánlattevő, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő más gazdasági szereplő (kapacitást biztosító szervezet) tekintetében szintén csatolni kell az ajánlathoz az ajánlatot vagy annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre jogosult(ak) - a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény szerinti - aláírási címpéldánya(i)t, vagy aláírási mintá(i)t, továbbá meghatalmazott általi aláírás esetén a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő meghatalmazást, mely tartalmazza a meghatalmazott aláírását is.

Amennyiben az ajánlattevő, vagy az alkalmassági igazolásában részt vevő más gazdasági szereplő (kapacitást biztosító szervezet) letelepedési országa szerinti joga alapján aláírási címpéldánnyal, vagy aláírási mintával nem rendelkezik, úgy nyilatkoznia kell arról, hogy a gazdasági szereplő nevében nyilatkozni jogosult személy milyen módon ír alá.


14. Az EKR -ben lefolytatott eljárások tekintetében az ajánlat módosítása akként történik, hogy az ajánlattevőnek a korábban benyújtott ajánlatot az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia.
15. Ha bármely, az ajánlatban csatolt dokumentum nem magyar nyelven került kiállításra, akkor az ajánlattevő köteles a nem magyar nyelvű irat ajánlattevő általi magyar nyelvű felelős fordításának a csatolására is. [Kbt. 47. § (2) bekezdés]
16. Ajánlatkérő a Kbt. 71. §-a alapján hiánypótlási lehetőséget biztosít az ajánlattevők számára. Az ajánlatkérő egyúttal azt is jelzi a Kbt. 71. § (6) alapján, hogy ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, akkor az ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el; e körben az ajánlatkérő nem kívánja korlátozni a hiánypótlás lehetőségét. Felhívjuk a figyelmet továbbá az EKR r. 11. § (2)-(3) bekezdésében foglalt rendelkezésekre.
17. Az ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében (közös) gazdasági társaság (projekttársaság) alapítását nem követeli meg, és nem teszi lehetővé a nyertes (közös) ajánlattevő(k) számára továbbá ajánlatkérő nem teszi lehetővé többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtását.
18. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdését alkalmazza.
19. Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével köti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépeése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az összegzésben megjelölte. [Kbt. 131. § (4) bekezdés].
20. Az írásbeli összegezés megküldésének időpontja: A Kbt. 70. § (2) bekezdése értelmében az ajánlattevőnek az eljárást lezáró döntésről való értesítését az ajánlati kööttség fennállása alatt szükséges megküldeni.
21. Az ajánlatkérő a Kbt. 134. §. (5) bekezdésére figyelemmel előírja, hogy az ajánlattevőknek ajánlatukban nyilatkozniuk kell arról, hogy a jótállási biztosítékot az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott határidőben az ajánlatkérő rendelkezésére fogják bocsátani.
22. Amennyiben az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra hivatkozik, az ajánlatkérő azzal egyenértékűt is elfogad, tekintettel arra, hogy a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt.
23. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevőknek csatolniuk kell nyilatkozatukat arról, hogy tekintetükben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő köteles csatolni ajánlatához a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is. [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §]
24. Ajánlatkérő fenntartja a jogát a Kbt. 75. § (5) bekezdésében foglalatra tekintettel, hogy bármelyik rész eredménytelensége esetén az egész eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.
25. A nyertes ajánlattevőnek a kivitelezés időtartamára a tárgyi munkára építés-szerelési biztosítást kell kötnie, vagy a fennálló biztosítását erre a munkára kiterjesztenie! Mértéke: a nettó ajánlati ár 10%-a /kár, valamint a nettó ajánlati ár/év

26. Az érvényes ajánlattétel feltétele, hogy ajánlattevő szerepeljen az MKIK kivitelezői névjegyzékében az ajánlat kérés tárgyának megfelelő tevékenységi körrel, amely névjegyzéki számot a felolvasó lapon meg kell adnia.
27. Ajánlatkérő az ajánlattevők számára helyszíni bejárást biztosít. A helyszíni bejárási időpontja: 2018. december 28. 11.00 óra, találkozás: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8., polgármesteri titkárság

Szeged, 2018. december 20.

Ajánlatkérő nevében:

DR. SZÖLLŐSI BÉLA
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
6726 Szeged, Fő fasor 82/A.
E-mail: dr.szollosi@invtel
Lajstromszám: 00396


dr. Szöllösi Béla
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszáma:00396

II. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvényt, az ajánlattételi felhívást, és az ajánlatkérési dokumentációt együttesen tanulmányozzák át, ajánlatukat a jogszabályi rendelkezések, és az ajánlatkérő által támasztott szerződéses követelmények, feltételek teljes körű figyelembe vételével készítsék el. Az ajánlatkérési dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlattételi felhívásban foglaltakat, az ajánlatkérési dokumentáció az ajánlattételi felhívással együtt kezelendő. **Amennyiben az ajánlattételi felhívás és az ajánlatkérési dokumentáció között eltérés adódik, az ajánlattételi felhívás az irányadó.**

Ajánlattevőnek viselnie kell az ajánlata elkészítésével, benyújtásával és a közbeszerzési eljárásban való részvételével kapcsolatos összes költséget és kockázatot, kivéve a Kbt. 177.§ (2) bekezdése szerinti eseteket. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem visel felelősséget vagy fizetési kötelezettséget a fentiekért, függetlenül az ajánlattételi eljárás folyamatától vagy kimenetelétől.

Az ajánlattétel nyelve a magyar nyelv. A nem magyar nyelvű nyilatkozatok, dokumentumok, stb. esetében az eredeti nyelvű dokumentumot, valamint ezek felelős fordítását is csatolni szükséges az ajánlathoz. A fordítás hitelesítése nem kötelező.

Az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak nem megfelelő vagy azoktól, illetve a közbeszerzésekről szóló törvény előírásaitól eltérő ajánlat benyújtása az ajánlat érvénytelenségét vagy az ajánlattevő kizárását és a törvény által e tekintetben meghatározott jogkövetkezményeket vonja maga után. Ajánlatkérő külön felhívja az ajánlattevők figyelmét a hamis adatszolgáltatást érintő, a törvényben foglalt jogkövetkezményekre is.

Ajánlatot a jelen ajánlatkérési dokumentáció elfogadásával, a meghatározott formai- és tartalmi követelmények betartásával lehet benyújtani. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeinek elfogadására, a szerződés teljesítésére a kért ellenszolgáltatás összegére.

Az ajánlatok kidolgozásának alapját az ajánlattételi felhívás, valamint az ajánlattételi dokumentáció együttesen képezik, amelyek kiegészülnek a helyszíni bejárásról készült jegyzőkönyvben rögzítettekkel, valamint az ezen kívül kért kiegészítő tájékoztatásra (kérdésekre) adott ajánlatkérői válaszokkal.

III. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS TERVEZETT PROGRAMJA

Megnevezés	Dátum
Helyszíni bejárás	2018. december 28. 11.00 óra
Ajánlattételi határidő	2019. január 10.16.00 óra
Összegzés megküldése	Kbt.-ben meghatározott időn belül

IV. AZ AJÁNLAT NYELVE, IRÁNYADÓ JOG

A szerződéses jog a magyar jog. Az Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat (minden mellékletével és csatolt dokumentumával) és minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között az ajánlattétellel kapcsolatban folytatott kommunikáció, levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar nyelv.

V. KOMMUNIKÁCIÓ AZ AJÁNLATTÉTELI IDŐSZAK ALATT

Az ajánlati időszak alatt kommunikáció csak magyar nyelven történhet és tekintettel arra, hogy az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (EKR r.) alapján létrehozott és a Miniszterelnökség által üzemeltetett elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) folytatja le a kiegészítő tájékoztatás kéréseket, az ajánlatokat az EKR-ben kell benyújtani, figyelemmel az EKR r. 2. §. (1) bekezdésében foglaltakra.

Bármely gazdasági szereplő, amely a jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokkal kapcsolatban kiegészítő tájékoztatást kérhet a Kbt. 56. §-ára és 114. §. (6) bekezdésére figyelemmel.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a kiegészítő tájékoztatás az ajánlattételi felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumban foglaltakat – azokat nem módosítva – értelmezi, kiegészíti, ezért az ajánlattevőknek az ajánlat összeállításánál a kiegészítő tájékoztatásban foglaltakra is figyelemmel kell lenniük.

Az ajánlatkérő hangsúlyozza, hogy a Kbt.-ben foglalt alapelvekre tekintettel nem áll módjában a kiegészítő tájékoztatás keretében olyan kérdésekre válaszolnia, melyek az ajánlat előzetes értékelésére, valamint a vonatkozó jogszabályok jogi értelmezésére vonatkoznak. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban az Igazságügyi Minisztérium, valamint a Közbeszerzési Hatóság, az EKR rendszer működése vonatkozásában a NEKSZT Kft. adhat felvilágosítást.

VI. AZ AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

6.1. Az ajánlatok benyújtásának módja (alaki követelmények)

Az ajánlatot az ajánlattevőknek az ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentum meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteniük és benyújtaniuk. Tekintettel arra, hogy az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban **EKR r.**) alapján elektronikus közbeszerzési rendszeren (EKR -ben) keresztül folytatja le, az ajánlat benyújtása is kizárólag az EKR r. rendelkezéseinek betartásával történhet. Az EKR használatához a rendszerben az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges.

6.2. A benyújtott ajánlatok módosítása

Az EKR-ben lefolytatott eljárások tekintetében az ajánlat módosítása akként történik, hogy az ajánlattevőnek a korábban benyújtott ajánlatot az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia.

6.3. Üzleti titok

A gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
- cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs

akadály a üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Ezen rendelkezésekkel kapcsolatban felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlatban nem „elkülönített” módon elhelyezett iratok vonatkozásában az üzleti titokhoz fűződő kötelezettségek betartásáért, így amennyiben ajánlatának valamely részét üzleti titokként kívánja megjelölni azt ténylegesen elkülönített módon (zárt, csak az ajánlatkérő által megismerhető módon) helyezze el az ajánlatban.

VII. A BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

7.1. Az ajánlattevő által elkészített ajánlatnak a következőket kell magába foglalnia:

- Tartalomjegyzék
- „Felolvasólap” (az EKR –ben elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll)
- Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontja szerinti kizáró ok tekintetében (elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll)
- Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kc) alpontja szerinti kizáró ok tekintetében (elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll)
- Ajánlattevői nyilatkozat Kbt. 66. § (2) bekezdése szerint az ajánlattételi felhívás és az ajánlatkérési dokumentáció feltételeinek elfogadásáról, a szerződés teljesítéséről (elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll)
- Nyilatkozat a Kbt. 67. §. (4) bekezdése szerint (elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll)
- Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról (elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll), fennállása esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolás is
- Közös ajánlattétel esetén az 8. pontban a közös ajánlattétel című pontban meghatározott tartalmú nyilatkozat
- Ajánlati ár részletezése (1. sz. melléklet)
- Nyilatkozat az alvállalkozók vonatkozásában Kbt. 66.§ (6) bekezdése és a Kbt. 65.§ (7) bekezdése, valamint a Kbt. 65.§ (9) bekezdése szerint (2. sz. melléklet) **(Nemleges tartalom esetén is csatolandó!)** A csatolandó (adott esetben) kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (vagy személy) olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirata
- Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról (3. sz. melléklet)
- Áfa tv. 142. § szerinti nyilatkozat (4. sz. melléklet)
- Nyilatkozat biztosítékokról (5. sz. melléklet)
- Szándéknyilatkozat a felelősség biztosításról (6. sz. melléklet)
- Nyilatkozat a Kbt. 114. § (2) bekezdésére tekintettel 67. § (1) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan (7. sz. melléklet)
- Nyilatkozat a Kbt. 114. § (2) bekezdésére tekintettel 67. § (3) bekezdésében foglaltakra vonatkozóan (8. sz. melléklet)
- Ajánlattevő, közös ajánlattevő, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő más gazdasági szereplő (kapacitást biztosító szervezet) tekintetében aláírási címpéldány(ok) másolata **vagy** a jogi képviselő által készített és ellenjegyzett, a 2006. évi V. törvény 9. § (1)

bekezdése szerinti **alírásmintája másolata. Egyéni vállalkozó** esetében nyilatkozat az ev. nyilvántartási számáról és adószámáról (9. számú melléklet) (Amennyiben az ajánlattevő, közös ajánlattevő vagy az alkalmassági igazolásában részt vevő más gazdasági szereplő (kapacitást biztosító szervezet) letelepedési országa szerinti joga alapján aláírási címpéldánnyal, vagy aláírási mintával nem rendelkezik, úgy nyilatkoznia kell arról, hogy a gazdasági szereplő nevében nyilatkozni jogosult személy milyen módon ír alá.)

- meghatalmazott általi aláírás esetén a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő meghatalmazás, mely tartalmazza a meghatalmazott aláírását is
- Beárazott költségvetés, szakmai ajánlat (dokumentációban részletezettek szerint)
- Az ajánlattevő által fontosnak tartott egyéb dokumentumok
- az ajánlati felhívásban vagy a dokumentációban előírt egyéb iratok

7.2. Az alkalmasság igazolásához az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra tekintettel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevő a Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti Ajánlatkérői felszólításra a következőket kell csatolnia, amennyiben ajánlatában nem csatolta. (Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 25.§ (2) bekezdése alapján elfogadja ajánlattevő nyilatkozatát, hogy megfelel az előírt alkalmassági követelményeknek.):

- Szakemberek bemutatásának összesítő táblázata (10. sz. melléklet), szakemberek bemutatása és képzettségük igazolása-önéletrajz (11. sz. melléklet), és nyilatkozat szakember rendelkezésre állásáról (12. sz. melléklet)
- Referenciaigazolások összesítő táblázata (13. sz. melléklet), és referenciaigazolás (ok)

A dokumentáció mellékletét képező igazolás és nyilatkozatminták csak segítő jelleggel, mintaként szolgálnak, Ajánlatkérő elfogad tartalmában megfelelő más formátumú igazolásokat, nyilatkozatokat is.

VIII. AZ AJÁNLATTEVŐK KÖRE

Ajánlattevők:

Tekintettel arra, hogy a Kbt. 115. § szerinti közbeszerzési eljárás kerül meghirdetésre az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel is, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

Alvállalkozók, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek részvétele az eljárásban:

Az Ajánlatkérő a Kbt. 65.§ (10) bekezdése alapján jelen eljárásban nem rendelkezik a szerződés teljesítése során olyan műveletről, amelyet az Ajánlattevőnek, vagy közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők egyikének kell elvégezni.

Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag-eladóját,
- c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

Közös ajánlattétel

A Kbt. 35. §-a értelmében több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot, ez esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy

részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ahol e törvény az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a képviselőnek küldi meg. Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

Összeférhetlenség

(1) A Kbt. 25. § értelmében az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a *ba*)-*bb*) pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta,

ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

j)-m) tulajdonában, vagy az a)-i) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

(5) Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetlenséget eredményezne.

(6) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e az e § szerinti összeférhetlenség.

(7) Nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

(8) Az ajánlattevő az eljárásból e § alapján csak akkor zárható ki, ha közbeszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplők esélyegyenlősége más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő - hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján - köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az esélyegyenlőséget és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az összeférhetlenségi helyzetet más módon elhárítsa. Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

IX. AZ AJÁNLAT TÁRGYA

9.1. Az elvégzendő munkák:

1. rész: „A kiszombori bölcsőde átalakítása és férőhelybővítése valamint energetikai korszerűsítése”
A Kiszombor, Rákóczi utca 8. (hrsz.: 670/3) alatti épület átalakítása és bővítése 296,4 m² alapterületről 639,64 m² alapterületre 2 db altató-pihenő terasszal (99,24m²) a meglévő épületrész energetika korszerűsítésével (296,4 m²) továbbá 3 KW teljesítményű napelem elhelyezése a kiviteli tervdokumentációban, tervezői költségvetésben és az építési engedélyben meghatározottak szerint.

2. rész: „A kiszombori fogorvosi rendelő energetikai korszerűsítése”

A Kiszombor, Szegedi u.2. (hrsz.: 539/10) alatti épület energetikai korszerűsítése 55,5 m² alapterületen továbbá 3 KW teljesítményű napelem elhelyezése a kiviteli tervdokumentációban, tervezői költségvetésben meghatározottak szerint.

9.2. Az ajánlatkészítés során figyelembe veendő költségek

A kivitelezés során ideiglenesen igényelt felvonulási területeket, bevédéseket a nyertes Ajánlattevő feladata lesz biztosítani, a dokumentáció kivitelezési munkák ütemezése fejezetében meghatározottak szerint. Az építés ideje alatt a nyertes Ajánlattevő felelősége lesz, hogy az összes szükséges vizsgálatot és ellenőrző mérést az építményen saját költségére elvégeztesse, ahogyan az a vonatkozó műszaki előírásokban, szabályzatokban, szabványokban rögzítve van. Feladata a hálózatra történő csatlakozás kiépítése és kérelemhez szükséges dokumentumok biztosítása.

9.3. A kivitelezés megkezdése

A munkaterület átadását követően 15 napon belül azzal, hogy a nyertes ajánlattevő felelőség biztosításának e munka vonatkozásában hatályba kell lépnie.

9.4. Kivitelezési határidő

1. rész: a szerződéskötéstől számított 225 nap, 2. rész: szerződéskötéstől számított 90 nap.

X. AZ AJÁNLATI ÁR

10.1. Általános előírások

Az ajánlati árat nettó összegben kell megadni. **Az Áfa mértékének meghatározása a mindenkori hatályos jogszabályok alapján történik.**

Az Áfa fizetés tekintetében jelen munkákra a 2007. évi CXXVII. törvény 142.§ alkalmazandó.

Az elbírálás során a nettó ajánlati ár kerül figyelembe vételre.

Az ajánlattevőknek az ajánlatkérési dokumentáció teljes anyagát részletesen át kell vizsgálniuk és összehasonlítaniuk, hogy minden hibát, ellentmondást, hiányosságot, vagy az I. osztályú minőségben történő kivitelezést akadályozó egyéb tényezőt feltárjanak, és az ajánlatkérővel közöljenek. Az ajánlatadók a szakmai felülvizsgálat keretében kötelesek a helyszín ismeretében minden olyan helyi feltételt feltárni, amely a kivitelezést befolyásolhatja. **Az ajánlattevőknek az ajánlatkérési műszaki dokumentációban meghatározottak szerint, a beruházás teljes befejezéséhez és az ahhoz szükséges mindennemű feladatra teljes körű - abban az esetben is, ha a szükséges részletek a tervdokumentációban nem kerültek külön megemlítésre -, az I. osztályú minőségi követelményeknek megfelelő ajánlatot kell adniuk, egyösszegű prognosztizált átalányáron. Az ár a szerződés ideje alatt nem módosítható, azaz nem emelhető.** Ha az ellenszolgáltatás számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a költségvetési főösszesítővel megegyező összeget tekinti Ajánlatkérő érvényesnek.

A létesítmény megvalósítására kötött szerződés elszámolása egyösszegű átalányáras. Sem az ajánlatadás folyamán, sem pedig a későbbiekben a kivitelezés alatt az ajánlattevő, illetve a nyertes vállalkozó semmilyen formában nem hivatkozhat a rendelkezésre bocsátott méret -, mennyiség számításban szereplő mennyiségek félreértésére, félrevezetésre, vagy tévedésre, a munkák jellegét, helyét vagy egyéb feltételeit illetően sem.

Az ajánlattevő ajánlatában az alábbi költségtényezőket kell, hogy megadja:

- **díj:** , - Ft/óra nettó rezióradíj (ajánlati költségvetéssel megegyező árszintű)
- **anyagköltség:** anyagár + 6 % szállítási és anyagigazgatási költség

Az ajánlati árat minden esetben forintban kell megadni. A vállalkozó elfogadott számlái forintban kerülnek kifizetésre.

10.2 Építési költségek a tervezői kiírás alapján

Az ajánlattételi műszaki tervdokumentáció részét képező tervezői költségvetés "beárazásával" képzett költség.

Az egyes tételeknél költségelni kell minden olyan körülményt, mellékmunkát, illetve anyagot, mely nélkül a munka nem valósítható meg. A költségvetési tételek minden külön előírás nélkül magukban foglalják:

- az I. o. anyagminőséget;
- az I. o. kivitelezést;
- a munkavégzéshez szükséges segédszerkezetek építését;
- a törmelék és bontott anyagok elszállítását, ártalmatlanítását;
- az épületgépészeti és elektromos munkákhoz szükséges szerelő-kőműves munkákat,
- a beépített és meglévő faanyagok láng-, gomba- és rovarvédelmi kezelését.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljes munka ajánlatkérési dokumentáció szerint kialakított költségét, beleértve valamennyi megvalósítással kapcsolatos költséget.

10.3. Járulékos költségek

Az egyösszegű (átalányáros) ajánlati árak tartalmaznia kell az alábbi "járulékos" költségeket is:

- a felvonulás és ideiglenes melléklétesítmények kiépítésének, valamint az építési energia (víz, elektromos stb.) költségeit,
- az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költségeket,
- továbbá minden, a kivitelezéssel kapcsolatos egyéb költséget: bérleti díjak, gépköltség, közterület foglalás, próbaüzem, épület őrzése, biztosítási díjak, stb.
- közmű rákötések költségeit azzal, hogy a fejlesztési hozzájárulások költségét csak akkor kell szerepeltetni, ha a tervezői költségvetés tartalmazza és csak abban a költségvetésben.
- Téli kivitelezés esetén a munkaterület fűtése, fagyvédelem biztosítása.

A járulékos költségek költségvetési tételeit (kivéve a tervezői költségvetésben kiírt) a tervezői költségvetés kiírással nem szabad összevonni.

A járulékos költségek tervezői kiírásban nem szereplő, ajánlattevő által kidolgozott tételes költségvetését a vállalkozói ajánlathoz csatolni kell, vagy csatolni kell az ajánlattevő azon nyilatkozatát, hogy az árképzése során a járulékos költségek beépítésre kerültek.

10.4. Műszaki-mennyiségi észrevételek költségkihatása

Ajánlattevők kötelesek a költségvetés összeállításakor a tervdokumentációt felülvizsgálni.

Az ajánlatkérési tervdokumentáció műszaki és mennyiségi felülvizsgálata, valamint a helyszín megismerése alapján a pályázónak a műszaki, vagy egyéb szempontból történő észrevételeiről - a tervezői költségvetési kiírástól elkülönítetten - tételes költségvetést kell készítenie (kiegészítő és elmaradó munkák), és az egyösszegű ajánlati árát ezek értékét összevonva kell meghatározni.

A tervdokumentáció esetleges hiányosságaira, ellentmondására való hivatkozással a teljesítés időszakájában többlet - költség igényt az ajánlatkérő nem fogad el.

Az észrevételeket tartalmazó költségvetést a költségvetés kiírással nem szabad összevonni.

10.5. A tervekben szereplő műszaki tartalommal kapcsolatos egyéb megjegyzések

A tervekben, műszaki leírásokban, az árazatlan költségvetésben a meghatározott eredetű, gyártmányú anyagra, szerkezetre, berendezésre való hivatkozás az elvárt műszaki színvonal meghatározására szolgál. Az ilyen megnevezések mellé a „vagy ezzel egyenértékű” kifejezés értendő. A megajánlott anyagnak, szerkezetnek a tervezettekkel egyenértékű műszaki paraméterekkel kell rendelkeznie és annak típusát a műszaki tartalom pontosításában ajánlattevőnek meg kell adnia.

A dokumentáció részeként kiadott tervezői költségvetéseket és mennyiségi kiírásokat a kiadott sorrendben beárazva, a pályázó által összeállított észrevételi költségvetéstől elkülönítetten kell benyújtani. Amennyiben ajánlattevő - a minőségi színvonal stb., betartása mellett - nem a tervezői kiírásban szereplő konkrét anyagot stb. kívánja megajánlani akkor azt a "**Műszaki tartalom pontosítása**" körében egyértelműen le kell írnia. Ezen "eltérően" megajánlott típust az ajánlatkérő az értékelés során megvizsgálja, hogy kielégíti-e a dokumentációban megfogalmazott elvárásokat. Amennyiben nem, az az ajánlat érvénytelenségét fogja okozni.

Eltérő kikötés hiányában a tervezői kiírásban szereplő konkrét típust tekinti az Ajánlatkérő megajánlottnak!

Amennyiben a tervdokumentáció vagy a költségvetés alapján nem határozható meg valamely beépítendő anyag, szerelvény vagy szerkezet típusa, annak egyértelmű meghatározását a "**Műszaki tartalom pontosítása**" körében csatolni kell.

10.6. A vállalt többlet műszaki tartalom kapcsolatos tájékoztatás

A tervezői költségvetést a megajánlott szerkezetekkel kell beárazni.

A vállalt többlet műszaki tartalomtól a kivitelezés során nem lehet eltérni. A költségek tekintetében a nyilatkozatban megjelölésre kerültek azok a szerkezetek, berendezések ahol, többlet költség keletkezhet az eredeti műszaki tartalomhoz képest.

Az ajánlati ár a tervezői költségvetés a vállalt többlet műszaki tartalom szerinti beárazásával létrejött összege, a műszaki észrevételek összege együttesen.

XI. SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (TERVEZET)

Amely létrejött egyrészről (....., a szerződés aláírására jogosult képviselője:, elérhetősége:, adószám:....., pénzforgalmi számlaszám:....., NÜJ szám:.....), mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a (címe:, Cg. száma:....., Adószáma:....., MKIK száma:..... a szerződés aláírására jogosult képviselője:..... elérhetősége:..... NÜJ szám:.....), mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között, az alábbiak szerint:

Megrendelő 2018. december 20. napján közbeszerzési eljárást indított „A KISZOMBOR NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉPÜLETEINEK ÁTALAKÍTÁSA KORSZERŰSÍTÉSE” tárgyában a szerződésben foglalt munkák elvégzésére, amelynek .. részajánlatikörét a Vállalkozó nyerte meg. A vállalkozó kijelenti, hogy vállalja a feladatok elvégzését az alábbiakban rögzített szerződéses feltételek szerint.

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. rész: „A kiszombori bölcsőde átalakítása és férőhelybővítése valamint energetikai korszerűsítése”
A Kiszombor, Rákóczi utca 8. (hrsz.: 670/3) alatti épület átalakítása és bővítése 296,4 m² alapterületről 639,64 m² alapterületre 2 db altató-pihenő terasszal (99,24m²) a meglévő épületrész energetika korszerűsítésével (296,4 m²) továbbá 3 KW teljesítményű napelem elhelyezése

2. rész: „A kiszombori fogorvosi rendelő energetikai korszerűsítése”

A Kiszombor, Szegedi u.2. (hrsz.: 539/10) alatti épület energetikai korszerűsítése 55,5 m² alapterületen továbbá 3 KW teljesítményű napelem elhelyezése

a rendelkezésére bocsátott ajánlatkérési dokumentáció, tervek és tervezői költségvetés, a helyszíni bejárás, valamint az ajánlat benyújtásáig készült írásos információk alapján, I. osztályú minőségben jelen szerződésben foglaltak szerint. A tervek és dokumentumok részletes felsorolását az adott dokumentum tartalomjegyzéke tartalmazza.

2. A SZERZŐDÉS TELJES MŰSZAKI TARTALMA, A MEGRENDELŐ ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

2.1. A Vállalkozó a terveket és a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben, és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg.

2.2. A tervek, műszaki leírás, illetve a költségvetési kiírás együttes tartalma képezi a szerződés tárgyát. Ha egy megoldás a tervben szerepel, de a költségvetési kiírásban nincs rá utalás, illetve fordított esetben, ha költségvetési kiírásnak nincs tervmelléklete, úgy a terv, vagy a költségvetési kiírás alapján a megoldás költsége (ilyen esetben is) az ajánlati árba beleértendő, így az része a

szervezésnek. Helytelen, hibás, vagy hiányos tervezői költségvetés kiírás miatt pótmunka nem számolható el. A vállalkozó az ajánlati dokumentációban részletezetteknek megfelelően az ajánlatát a teljes dokumentáció felülvizsgálatát követően adta meg.

3. A SZERZŐDÉS ALAPJÁT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK (MELLÉKLETEK)

3.1. A szerződő felek kijelentik, hogy az alábbiakban felsorolt okiratok, melyek mindkét fél rendelkezésére állnak, a szerződés részét képezik:

- Ajánlatkérési dokumentáció
- építési engedély (1. rész)
- Kiviteli tervdokumentáció
- Árazatlan költségvetés
- Minden egyéb – az ajánlat elkészítése alatt keletkezett – írásos információ,
- A nyertes ajánlat.

3.2. A nyertes ajánlatban megadott anyagoktól, technológiáktól, szerkezeti és egyéb kialakításoktól a Vállalkozó csak egyenértékűség biztosítása mellett térhet el, a megrendelővel történő előzetes egyeztetés és jóváhagyása mellett a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 28. § alapján eljárva.

4. A SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK ÉS FIZETÉSÉNEK RENDJE (ELSZÁMOLÁS)

4.1. A Vállalkozót a szerződés mellékletében rögzített műszaki tartalom szerinti feladatok elvégzéséért ajánlata alapján,

1. rész:

BÖLCSŐDE ÁTALAKÍTÁSA, BŐVÍTÉSE,- Ft
BÖCSŐDE TOP ENERGETIKA,- Ft
NETTÓ VÁLLALÁSI ÁR:,- Ft

azaz

illeti meg.

2. rész:

NETTÓ VÁLLALÁSI ÁR:,- Ft
ÁFA,- Ft
BRUTTÓ VÁLLALÁSI ÁR:,- Ft

azaz

illeti meg.

A kivitelezési munkához kapcsolódó ÁFA fizetése tekintetében a 2007. évi CXXVII. törvény 142. §. (1) -(3) bekezdésében foglaltak szerint járnak el a felek.

A vállalási ár a befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű átalányár, amely a munkahelyi adottságok, az ajánlattételi dokumentációk és a 3.1 pontban felsorolt dokumentumok és információk alapján, a Vállalkozó felülvizsgálatának figyelembevételével került meghatározásra.

4.2. A vállalási ár tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadás és beüzemelés költségeit, továbbá bármiféle terv és egyéb dokumentáció készítésének költségét, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, egyéb közreműködők költségeit, bármiféle díjat (gépek, irodák, raktárak, biztosítások, stb.), valamint a felvonulási-, állagmegőrzési-, vagyonvédelmi költségeket, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító

megvalósításhoz szükséges minden munka ellenértékét, az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit stb. A vállalási ár nem tartalmazza a használatba vételi eljárás során fizetendő, építetők érdekkörbe tartozó illetéket és az épületfeltüntetési költségeket.

4.3. A vállalkozó viseli az átadás - átvételi eljáráson megállapított hiányok megszüntetésének költségét a Megrendelő által elvárt határidőre, valamint a jótállási és a szavatossági időtartamon belül jelentkező hibák, kivitelezői teljesítéssel összefüggő kijavításának költségét is.

4.4. A Vállalkozó fenti áron felül semmiféle címen többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által megrendelt pótmunkák ellenértékét, valamint a többletmunkák előre nem látható költségét (Ptk. 6:245. § (1) bekezdés). Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az átalányár megemelésére. Többlet költség nem érvényesíthető a műszaki szükségességből elvégzett munkákra, amely munkák nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem használható.

4.5. A felek Kbt. 141.§ (4) bekezdése és a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 3. §. (1) bekezdés j.) pontja szerint megállapodnak abban, hogy a Megrendelő által elrendelt pótmunkák munkák elszámolása amennyiben a szerződés alapját képző tételes költségvetésben az adott munkára vonatkozó egységár nem szerepel, az ajánlati költségvetés készítő program anyag- és időnormái alapján, az alábbi költségtényezők alkalmazásával történik:

- díj: nettó,- Ft/óra rezsioradíj (ajánlati költségvetési árszintű)
- anyagköltség: anyagár (ajánlati költségvetési árszintű) + 6 % szállítási és anyagigazgatási költség.

4.6. A vállalkozás ellenértékének elszámolása a jóváhagyott műszaki - pénzügyi ütemterv szerint történik.

4.7. A Vállalkozó 1 db előlegszámla (adott esetben) 1. rész: 3 db részszámla (25%, 50% és 70 % - os teljesítést követően), 2. rész: 1 db részszámla (50 % - os teljesítést követően) és vég számla, benyújtására jogosult. Az elkészült munkáról a Felek közösen és a műszaki ellenőr, teljesítést igazoló jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a műszaki teljesítést, a hozzá tartozó pénzügyi készültséget és a szerződéstől való esetleges eltérést. Az aláírt teljesítés igazolási jegyzőkönyv a számlázás alapja és a számla melléklete.

4.8. Mennyiségi hiány és/vagy minőségi hiba esetén számla nem nyújtható be.

4.9. A vég számla csak a Szerződés szerinti teljes befejezést követően a mennyiségi és minőségi hiány nélkül záródó műszaki átadás-átvételt, a műszaki átadás átvételi jegyzőkönyv lezárását követően nyújtható be. Az előleg elszámolására a vég számlában kerül sor. A vég számla benyújtásának feltétele továbbá a megvalósulási tervek, minősítési tanúsítványok Megrendelőnek történő átadása is. A felek által aláírt teljesítés igazoló jegyzőkönyv a számlázás alapja, és a számla melléklete.

4.10. A Megrendelő teljesítés igazolásra jogosult képviselője és a műszaki ellenőr által igazolt rész számla és vég számla pénzügyi teljesítése átutalással történik a Ptk. 6:130.§ (1)–(2) bekezdésének - illetve alvállalkozó igénybevétele esetén a Kbt. 135.§ (3) bekezdésnek- valamint a 322/2015.(X. 30.)Korm. rendelet 30.§-32/B. §-nak megfelelően átutalással egyenlíti ki a számla kézhezvételét követő 30 napon belül. A számla kifizetés feltétele, hogy a számla jogosultja a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózási adatbázisban, vagy „együttes adóigazolást” nyújt be a számla kifizető részére Az alvállalkozói részére a fenti tájékoztatás kiadása és a kifizetéseknél a jogszabály érvényesítése Ajánlattevő felelőssége. A kifizetés utófinanszírozással történik a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szabályai szerint.

4.11. Megrendelő átutalási késedelme esetén a felek a Ptk. 6: 155.§ szerint járnak el.

4.12. A Vállalkozó a szerződésben foglalt kötelezettsége maradéktalan teljesítéséről benyújtott végszámla teljes körű kiegyenlítésére csak akkor jogosult, ha a kötelezettsége teljesítésében részt vevő alvállalkozó kivitelezők követelésének kiegyenlítését hiánytalanul igazolja, függetlenül azok fizetési határidejétől.

4.13. A Megrendelő a nettó ajánlati ár max. 30 % - ának megfelelő összegű előleget biztosít (**igény szerint**) A szerződés létrejötté, az előleg bekérő benyújtása után az előleget Megrendelő 15 napon belül átutalja Vállalkozónak. Az előlegfizetés feltétele az igényelt előleg összegének a nettó ajánlati ár 5 %-a feletti részére előleg visszafizetési biztosíték átadása Megrendelő részére a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában rögzített módok valamelyikén.

4.14. Az előleggel a végszámlában kell elszámolni az igényelt előleg mértékének függvényében a következő módon:

Az elvégzett munkák összértéke - (előleg) = (fizetendő).

5. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

5.1. A munkaterület átadás-átvételének napja: Megrendelő a munka megkezdéséhez az építési munkaterületet a szerződés megkötését 5 napon belül átadja és a kivitelezési műszaki ütemterv szerint biztosítja.

5.2. A szerződés teljesítési határideje (a műszaki átadás – átvétel lezárásának időpontja):

1. rész: a szerződés hatályba lépésétől számított 225 nap, azaz 2019.

2. rész: a szerződés hatályba lépésétől számított 90 nap, azaz 2019.

A megrendelő előteljesítést elfogad.

Amennyiben a műszaki átadás – átvétel Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése miatt meghiúsul a fenti határidők tekintetében, a szerződés 6.3. pontja szerinti késedelmi kötbért tartozik Vállalkozó fizetni.

5.3. A Vállalkozó a munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles a kivitelezést megkezdeni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat.

5.4. A Vállalkozónak Megrendelő által elfogadott ütemtervvel összhangban kell a kivitelezést elvégezni.

5.5. Ha a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó (vagy alvállalkozói) olyan feltételekkel találkozhatnak, melyek akadályozzák a határidő szerinti teljesítést, a Megrendelőt azonnal, írásban értesítenie kell, a késedelem okáról, és annak várható időtartamáról. A vállalkozói értesítés kézhezvétele után, 5 napon belül, a Megrendelő értékeli a helyzetet, és a szerződéssel összhangban jár el. Elkerülhetetlen szerződésmódosítás esetén a felek közösen állapodnak meg a határidő tekintetében, a Kbt. 141. § - nak megfelelően.

5.6. Amennyiben a lemaradás mértéke – Vállalkozónak felróható okból – meghaladja a 30 naptári napot az ütemtervben előírtakhoz képest, úgy a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. Ebben az esetben Vállalkozó viseli a szerződés nem teljesítéséből adódó következményeket. Ebben az esetben a Megrendelő jogosult arra, hogy az el nem végzett, fennmaradó vagy hiányzó munkákat harmadik személlyel, a Vállalkozó költségére és veszélyére elvégeztesse. Az ezzel kapcsolatos többletköltségek (pl. szakértői, közbeszerzési eljárási, állagvédelmi stb.) a Vállalkozót terhelik. Ezekon túlmenően köteles Vállalkozó, a Megrendelő részére, a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni. A felróhatóság hiányát a Vállalkozónak kell bizonyítania.

5.7. A megkötött szerződést, a nyertes Ajánlattevőként szerződést kötő félnek (feleknek) kell teljesíteni.

5.8. A szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy az alvállalkozókkal csak a generálkivitelező Vállalkozó áll jogviszonyban és tevékenységükért (a Megrendelő kijelölt képviselői által minden írásban közölt utasítás, rendelkezés, megjegyzés, stb. végrehajtásáért) teljes körűen felelős.

5.9. Ha vis major körülmény az egyik szerződő partnernek lehetetlenné teszi kötelezettségei realizálását, az odatarozó határidő meghosszabbodik a vis major időtartamával, - előzetes, közös egyeztetés után vis majornak minősülnek: háború, forradalom, országos szintű, vagy belföldi vasúti forgalmat akadályozó külföldi sztrájk, természeti katasztrófák (földrengés, árvíz, tüzesetek, robbanás stb.) nemzetközi vagy nemzetvédelmi érdekből váratlanul elrendelt katonai csapatmozgások. Az érintett szerződő partnerek erről a körülményről egymást távirati úton vagy ajánlott levélben azonnal értesíteni kötelesek.

6. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉK-KÖTELEZETTSÉGEK

6.1. A Vállalkozó az eredményes műszaki átadás-átvételt követően, - amely a jótállás kezdő időpontja -, kiállított vég számla benyújtásával egyidejűleg, a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában rögzített módok valamelyikén, **jótállási biztosítékot** nyújt át a Megrendelőnek a nettó vállalási ár %-a mértékében, melynek érvényességi időtartama a műszaki átadást követő **.. hónap + 60 nap**. A jótállási időszakba nem számít bele és azt meg kell növelni azzal az időtartammal, ameddig a létesítmény nem használható olyan hiba vagy kár miatt, amiért a Vállalkozó a felelős.

6.2.1. A bankgarancia nyújtása esetén a jótállási garancia akkor megfelelő, ha

- **korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,**
- **5 banki munkanap alatt igénybe vehető.**

6.2.2. A bankgaranciának tartalmaznia kell, hogy a bank kötelezi magát arra, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására köteles – a Vállalkozó esetleges kifogásait figyelmen kívül hagyva – az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a bank saját kötelezettsége alapján azonnal kifizetni a Megrendelőnek a megjelölt összeget a bankgarancia erejéig.

6.2.3. Biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény nyújtása esetén a Ptk. kezességre vonatkozó szabályai az irányadók.

6.3. Vállalkozónak felróható késedelem esetére vállalt **késedelmi kötbér** a véghatáridő tekintetében a határidőt követő naptól számítottan a nettó vállalási ár 1 % /nap az érvényesíthető kötbér maximuma a vállalási ár 20%-a. A Megrendelő 20 napot meghaladó késedelem esetén jogosult a szerződést felmondani.

6.4. A Vállalkozónak felróható meghiúsulás esetén, a vállalási ár 20 %-a a **meghiúsulási kötbér**. Meghiúsulás esetén a Vállalkozó által szerződés szerűen teljesített munkákat Megrendelő és Vállalkozó 30 naptári napon belül felméri és a felek ez alapján egymással elszámolnak. A kötbérről Megrendelő 8 napos fizetési határidővel számlát bocsát ki. Megrendelő a meghiúsulási kötbéren felüli kárát is érvényesítheti a vállalkozóval szemben.

6.5. A Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált (lejárt) kötbér összegeket a Vállalkozó számla követelésével szemben beszámítás útján érvényesíteni, a Vállalkozó előzetes írásbeli értesítése mellett.

7. VAGYON- ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

7.1. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért és a munkaterületért a munka megkezdésétől a munka befejezésének napjáig. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek. Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése érdekében a Vállalkozónak érvényes **építési – szerelési felelősségbiztosítással** kell rendelkeznie, a műszaki átadás átvétel időpontja + 30 napig terjedő időszakra. Mértéke: a szerződéses ár 10%-a Ft /kár valamint a szerződéses ár Ft /év

7.2. A vállalkozó köteles a biztosító nyilatkozatával bizonyítani a Megrendelőnek a munkaterületen történő munkavégzés megkezdése előtt, hogy a szerződés szerint előírt, és a Megrendelővel egyeztetett biztosítások életbeléptek.

8. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

8.1. A Megrendelő:

- köteles a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni;
- köteles az e-építési naplót készenlétbe helyezni és a munkaterület az e-főnapló megnyitását követően a szerződésben rögzített határidőn belül átadni
- jogosult a munkaterület átadását ütemezni;
- jogosult a Vállalkozóval egyeztetett módon a jelen szerződésben foglalt munkák mennyiségét növelni, vagy csökkenteni, önálló munkarészeket, rendszereket ideiglenesen vagy véglegesen elhagyni;
- jogosult és köteles az elvégzett munkát ellenőrizni, megbízott műszaki ellenőre útján,
- a Vállalkozó felhívására konzultációkon részt venni és a felvetődött kérdésekben 5 munkanapon belül dönteni;
- jogosult más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat, a Vállalkozó költségére, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt munkarészeket nem javítja, illetve nem pótolja;
- köteles a teljesített munka ellenértékét kifizetni;
- köteles a Vállalkozóval mindenkor együttműködni.

8.2. A Megrendelő a kivitelezési munkák bármely időszakában ellenőrizheti, hogy a munkaterületen az alvállalkozók megegyeznek-e az ajánlatban megjelölt alvállalkozókkal, közreműködőkkel. A szerződés teljesítése során amennyiben az ajánlatban megjelölt alvállalkozó helyett új alvállalkozó kerül bevonásra a Kbt. 138.§.- ban foglaltak szerint köteles eljárni a Vállalkozó.

9. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

9.1. A Vállalkozó:

- jogosult a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni;
- a szerződés tárgyát képező egyedi feladatra és különleges körülményekre tekintettel köteles a munkát szervezni és végezni az ajánlatkérési dokumentációban rögzítettek figyelembe vételével;
- a Megrendelő által elrendelt, jogszabályi és hatósági előírásokba nem ütköző változtatásokat, módosításokat - előzetes egyeztetés után – köteles befogadni, és azokat elvégezni;
- minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozó beszerez vagy elkészít:
 - a Magyar Szabványokban előírt I. o. minőségűnek;
 - teljesítmény nyilatkozattal rendelkezőnek (305/2011/EU rendelet III. sz. melléklete)
 - a tervekben meghatározottakkal azonos műszaki paraméterekkel rendelkezőnek,

megegyező kialakításúnak, kell lennie.

- tudomásul veszi, hogy a munkaterületen kizárólag a jogszabályoknak megfelelően alkalmazott munkatársak tartózkodhatnak;
- a kivitelezés során köteles a munkákat, valamint a hibák kijavítását a szerződéssel összhangban végezni;
- köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításához minden olyan ügyben, - akár említi a szerződés, akár nem - amely a felújítást érinti, vagy arra vonatkozik;
- az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos;
- köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól, bármely rendelkezés megszegéséért, amely a Vállalkozó felelősségének megszegéséből származik;
- teljes felelősséggel tartozik a szerződés szerinti munkák és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért, a kezdési időponttól a szerződés szerinti munkák átadás-átvételének napjáig;
- maga és alvállalkozói az anyagok és eszközök mozgatását úgy köteles végrehajtani, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért, vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény;
- a nem I. osztályú munkák javítását Megrendelő kérésére köteles elvégezni, a műszakilag reális határidőn belül. Amennyiben a teljesítés továbbra sem a szerződésnek megfelelő minőségű, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó terhére és költségére a javítást más kivitelezővel elvégeztetni. Az ebből eredő esetleges késedelem miatt a Vállalkozó kártérítési, és a jelen szerződés szerinti egyéb felelősséggel tartozik;
- köteles felépíteni az ideiglenes építéshelyi berendezéseket. Azokat köteles a munka befejeztével, de legkésőbb a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezését követő 3 napon belül elszállítani;
- a kivitelezés folyamán köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmeléket, hulladék anyagot el kell takarítani, ill. távolítani a munkaterületről a munkafázis befejezését követő, 3 napon belül;
- felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetben is;
- a munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről, a munkaterület átvételét követően köteles gondoskodni oly módon, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak;
- köteles a szerződés megkötésével egyidejűleg a Kbt. 138. §. alapján a teljesítésben részt vevő valamennyi alvállalkozójának nevét, és címét írásban bejelenteni Megrendelőnek.

9.2. Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges lépéseket és intézkedéseket.

9.3. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán. A vállalkozó felelős műszaki vezetője:

- építész: (NÚJ száma:.....)
- épületvillamosság: (NÚJ száma:.....)
- épületgépész: (NÚJ száma:.....)

9.4. A Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvétele napjától kezdve építési naplót vezetni, a 12. pontban foglaltaknak megfelelően.

9.5. A Vállalkozó saját költségén köteles a szerződés alapján kivitelezett munkák átadási dokumentációját 2 nyomtatott és 1 elektronikus példányban elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a teljesítmény nyilatkozatokkal együtt.

9.6. A Vállalkozónak kártalanítani kell a Megrendelőt harmadik fél által felmerülő minden olyan igény esetén, amely szabadalom, védjegy, vagy ipari tervezési jogok megsértéséből származik azáltal, hogy az adott szerződés teljesítése során felhasználta. A megrendelői jóváhagyás, a Vállalkozó szerződéses kötelezettségére vonatkozó, teljes körű felelősségét nem csorbítja.

9.7. Vállalkozó köteles a kivitelezési munka főbb térbeli, időbeli és mindennemű környezeti hatással járó tevékenységét a Megrendelővel jóváhagyatni.

9.8. A Vállalkozó és alvállalkozói kötelesek a kivitelezési munka megvalósítása során esetlegesen bekövetkező, a Megrendelő és a Tervező által jóváhagyott minden módosítást, kiegészítést, vagy elhagyást a terveken naprakészen átvezetni. A Vállalkozó és alvállalkozói csak ilyen tervek alapján végezhetnek munkát.

10. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

10.1. A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó műszaki specifikációnak, a kiviteli tervnek, a műszaki szabványoknak és előírásoknak, ezek hiányában az Építőipari Alkalmassági Bizonyítvány vagy Építőipari Műszaki Engedély alkalmazási feltételeinek és követelményeinek, a gyártói Műszaki Feltételeknek és a Megrendelő által előzetesen megszabott egyéb követelményeknek.

Ezekon felül a Vállalkozónak az érvényes magyar építésügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartania, és ennek igazolására Vállalkozó vállalja, illetve teljesíti az alábbi feltételeket:

- A felhasználandó építő és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó teljesítmény nyilatkozatot (305/2011/EU rendelet III. sz. melléklete) bemutatja, illetve igény esetén másolatban átadja megrendelőnek, „az épített környezet alakításáról és védelméről” szóló 1997. évi LXXVIII. sz. törvény és „az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól” szóló a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.
- A Vállalkozó az esetlegesen felmerülő minőség ellenőrzést saját, vagy más független, az adott tevékenységre akkreditált szervezet közreműködésével végezheti, illetve végeztetheti.

10.2. A Vállalkozó a vállalás teljesítésekor Megfelelőségi Nyilatkozatot tesz, melynek tartalmi, formai követelményeire az MSZ EN ISO/IEC 17050-1:2004 szabvány rendelkezései az irányadóak.

10.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és általában intézkedéseivel a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

11. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

11.1. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

11.2. A Vállalkozó köteles a munka megkezdésekor a kivitelezési ütemtervet elkészíteni és azt a munka műszaki feladatainak jellemző mennyiségeire megfelelő részletezettséggel folyamatosan aktualizálni

11.3. A generálkivitelező Vállalkozó, valamint a Megrendelő és képviselői, szabályos időközönként - a kiviteli munka haladási ütemét is figyelembe véve - általában havonta, koordinációs helyszíni értekezletet tartanak, hogy áttekintsék a munka előrehaladását, és hogy az azzal kapcsolatban szükséges intézkedéseket megtegyék. Az emlékeztetőket a kivitelező 2 munkanapon belül elkészíti, a műszaki ellenőr ellenjegyzi.

11.4. Ha a szerződés mellékletét képező dokumentációk alapján legyártott, vagy gyártás alatt lévő szerkezetek, berendezések, félkész áruk stb. a Megrendelő intézkedése miatt nem kerülnek beépítésre, Megrendelő azokat átveszi és ellenértéküket a Vállalkozó részére kifizeti (a hasznosítás lehetőségét felek közösen megvizsgálják).

11.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő műszaki ellenőrének engedélyével történhet. A Vállalkozó a műszaki ellenőrt az eltakarás megkezdésének időpontjáról 3 (három) nappal korábban köteles értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. Az eltakart munkarészekre vonatkozó későbbi vita esetén a feltárás és a helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

11.6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban:

- **Megrendelő részéről eljárásra jogosult:**
- **Vállalkozó részéről eljárásra jogosult:**
- **Megrendelő műszaki ellenőre:**

11.7. A Vállalkozónak átadott összes tervek, dokumentációk stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

11.8. Megrendelő a szerződéstől elállhat, ha a Vállalkozó vagyonával kapcsolatosan csődeljárás, illetve felszámolási eljárás megindítását kezdeményezték, ha a Vállalkozó a céget elidegeníti, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja.

12. ÉPÍTÉSI NAPLÓ

12.1. A Vállalkozó és nevesített alvállalkozói külön-külön a munkaterület átadás-átvételétől kezdve e- építési naplót kötelesek - a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint - folyamatosan vezetni. Az építési naplóban felek az építéssel és szereléssel, az ellenőrzéssel és vizsgálatokkal, valamint az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák kivitelezésének kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket stb. rögzítik.

12.2. A szerződő felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket kötelesek a naplóban feltüntetni. Az építési naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.

12.3. A Megrendelő az utasításait elsősorban az építési naplóba történő bejegyzéssel közli a Vállalkozóval. A munkavégzés ellenőrzésének tényét és az észrevételeket a műszaki ellenőr a vonatkozó jogszabályok alapján köteles megtenni.

12.4. A tervező naplóbejegyzéseit a Megrendelő építési naplóba bejegyzésre jogosult képviselőjének és a műszaki ellenőrnek ellenjegyezni szükséges.

12.5. A Vállalkozói bejegyzésekre 8 naptári napon belül, az építési naplóban köteles válaszolni a Megrendelő és a műszaki ellenőr építési naplóbejegyzésre jogosult képviselője.

12.6. Az építési naplót a munka befejezését követően le kell zárni és a záró bejegyzést a feleknek alá kell írni.

12.7. Az építési naplót és mellékleteit a Vállalkozónak az átadás-átvételtől számított 10 évig meg kell őriznie.

13. A MŰSZAKI ÁTADÁS - ÁTVÉTELI ELJÁRÁS

13.1. A Vállalkozó a készre jelentését 8 nappal a munkák befejezése előtt írásban megküldi Megrendelőnek és a műszaki ellenőrnek. A műszaki átadás-átvétel megkezdésének időpontját a Megrendelő tüzi ki az érintettek meghívásával, szerződés szerinti teljesítés esetén az alábbiak szerinti időpontra: a szerződés hatálybalépésétől számított 1. rész: 211 nap, azaz 2019....., 2. rész: 87 nap, azaz 2019.

13.2. A kivitelezési munkákat úgy kell ütemezni, hogy azok az átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontjára azok rendeltetésszerű használatot biztosítsák, illetve a hiányok pótlása és a javítási munkák a rendeltetésszerű használatot nem akadályozhatják. Az átadás-átvétel lezárásának időpontjára, amely az eljárás megkezdésétől számított 14. nap (2. rész esetén 3. nap), a kivitelezési munkáknak hiány- és hibamentesen, I. osztályú minőségben kell elkészülniük.

13.3. Az átadás-átvételi eljárás akkor kezdhető meg,

- a Vállalkozó termékefelelősség-vállalási nyilatkozatot tesz, az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, munkarészek megfelelésére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére;
- a megvalósult szerkezetek, építési munkák műszaki paraméterei megfelelnek a szerződéses feltételeknek és a vonatkozó jogszabályoknak, hatósági rendelkezéseknek és előírásoknak, szabványoknak, műszaki előírásoknak és a szokásos szakmai követelményeknek. Rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai a szükséges hatósági nyilatkozatok;
- az eljárásra meghívottak és megjelentek nem tesznek olyan nyilatkozatot, amely az átadást, a kivitelező hibája miatt meghiúsítja;

13.4. Az átadás-átvétel megkezdését olyan hibák alapján nem lehet megtagadni, amelyek rendeltetésszerű üzemvitel mellett kijavíthatók és a rendeltetésszerű használatra való alkalmasság teljesül. Ezekről a hibákról az átadás-átvételi eljárás során hibajegyzéket kell felvenni és a hibajegyzékben foglalt javítások teljesítését, a hiányosságok megszüntetését a vállalkozónak a szerződés 13.2. pontjában rögzített határidőre kell elvégeznie.

13.5. A Vállalkozó a sikeres átadás-átvételi eljárás lezárásakor készre jelentésekor átadja a Megrendelőnek a megvalósulási dokumentáció 2 példányát, melynek tartalmaznia kell:

- a szerződésben rögzített, és a munkák végzése során meghatározott minőségvizsgálati bizonyítványokat, illetve jegyzőkönyveket, a beépített anyagok teljesítmény nyilatkozatait, energia tanúsítványt, nyomáspróba jegyzőkönyvet, kéményvizsgálati jegyzőkönyvet, szolgáltatói átvételi nyilatkozatok,
- a kivitelezői nyilatkozatokat,
- az összes építési napló másolatot,

- minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolatot, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információval bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve az üzemeltetési, karbantartási munkák elvégzésére,
- a közreműködő alvállalkozók listáját a lényeges adatokkal,
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listáját (cég neve, címe, telefonszáma).

13.6. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a

- az átadási dokumentáció átvizsgálását,
- az elkészült munka megtekintését

13.7. A sikertelen átadás-átvételi eljárás költségei a Vállalkozót terhelik.

14. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG

14.1. A Vállalkozó garانتálja:

- valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- hogy az elkészült építés-szerelési munka minősége mind a felhasznált anyagok, mind a kivitel szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja;

14.2. A Vállalkozónak fent részletezett egységes jótállási kötelezettsége a szerződés teljesítésétől számított hónapra terjed ki, a létesítmény szokásos, folyamatos üzemelése esetén. A Vállalkozó ezen felül biztosítja a Megrendelő a Ptk. 6:171. § és Ptk. 6:173. §- ban foglalt jogait a szavatossági igényének érvényesítésére.

14.3. A jótállási időszak alatt a Megrendelő évente felülvizsgálatot kíván tartani, melyen a Vállalkozó köteles részt venni, és a felmerült hibákat saját költségére kijavítani.

14.4. A Vállalkozó garanciális kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett rendeltetés-ellenes használat következményeként.

14.5. A jótállási időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibákat, a jótállási időt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül – a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó – a hibák kijavítását a bejelentéstől számítottan ... órán belül megkezdni műszakilag indokolt időtartam alatt befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó terhére. Amennyiben a hiba, hiány kiküszöbölése csere útján történik, a Vállalkozó kérésére a Megrendelő a kicserélt elemeket, tartozékokat stb. a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

14.6. Amennyiben a Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére kiküszöbölni és a garanciákat igénybe venni.

15. EGYÉB SZERZŐDÉSES KIKÖTÉSEK:

15.1. A szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél vagy okirat, ami egyben az építési napló melléklete is. A szerződés módosítására írásbeli formában, a jogosultak aláírásával kerülhet sor a Kbt. 141. §. rendelkezéseinek betartása mellett.

15.2. Vállalkozó köteles betartani a Kbt. 136.§ (1) bekezdése alapján az alábbiakat:

- Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) – kb) alpontja szerinti feltételeknek

nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

15.3. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

15.4. Megrendelő nyilatkozik, hogy a szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének 1. rész: TOP-1.4.1-15-CS1-2016-00028 és a TOP-3.2.1-15-CS1-2016-00019 kódszámú pályázati forrásból, 2. rész: a TOP-3.2.1-15-CS1-2016-00019 kódszámú pályázati forrásból, valamint szükség esetén önerőből, illetve pénzügyi forrásból finanszírozza.

15.5. Jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek rendezni. Ennek sikertelensége esetén a vitás kérdések rendezésére – a Polgári Perrendtartás hatáskörökre vonatkozó előírásaira tekintettel - a felek a Makói Járás Bíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

15.6. Jelen szerződésre és e szerződésben nem rendezett kérdésekre a Polgári Törvénykönyvben, a Közbiztosítási törvényben és egyéb vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadóak.

15.7. Jelen szerződés 1- 3. sz. melléklete, valamint a 3.1. pontban felsorolt dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részei, a szerződés csak azokkal együtt érvényes.

1 sz. melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény

2 sz. melléklet: Műszaki - pénzügyi ütemterv

3 sz. melléklet: Biztosítékok

....., 2018. hó nap

Megrendelő

Vállalkozó

Ellenjegyezte:

NYILATKOZAT (MINTA)

Kiszombor Nagyközség Önkormányzata ajánlatkérő részére

Alulírottügyvezető, hivatkozva a 201..... napján kelt „” elnevezéssel a közbiztosítási eljárás iratanyagában (különösen közbiztosítási műszaki leírásban) foglalt tartalommal és az ott megjelölt kivitelezési munkálatok ellátása eredményfelelőséggel (teljesítés címe: tárgyában létrejött Vállalkozási Szerződésre, a Kbt. 135 §. és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30.§ - 32/B. § alapján nyilatkozom, hogy az ...részszámla teljesítése során az alábbi alvállalkozók kerültek bevonásra és azok a teljesítésből az alábbi összegre jogosultak:

Cégnév:

Címe:

Képviseli:

Adószám:

Számlaszám:

Számla összege:

.- Ft, amelyből a nyertes Vállalkozó által a benyújtott számla értékéből Ft összeg kerül kifizetésre.

azaz: forint

Cégnév:
Címe:
Képviseli:
Adószám:
Számlaszám:
Számla összege: **.- Ft, amelyből a nyertes Vállalkozó által a benyújtott számla értékéből Ft összeg kerül kifizetésre.**
azaz: forint

Nyilatkozom továbbá, hogy az ...részszámla teljesítése során az alábbi alvállalkozók kerültek bevonásra, amelyek részére a benyújtott számláik után a kifizetések megtörténtek.

Cégnév:
Címe:
Képviseli:
Adószám:
Számlaszám:
Számla összege: **.-Ft**
azaz: forint

Cégnév:
Címe:
Képviseli:
Adószám:
Számlaszám:
Számla összege: **.-Ft**
azaz: forint

, 201.

ügyvezető
Kft.

Mellékletek:

- alvállalkozói számlák
- átutalási bizonylatok

NYILATKOZAT (MINTA)

Kiszombor Nagyközség Önkormányzata ajánlatkérő részére

Alulírottügyvezető, hivatkozva a 201..... napján kelt „, „ elnevezéssel a közbeszerzési eljárás iratanyagában (különösen közbeszerzési műszaki leírásban) foglalt tartalommal és az ott megjelölt kivitelezési munkálatok ellátása eredményfelelősséggel (teljesítés címe: tárgyában létrejött Vállalkozási Szerződésre, a Kbt. 135 § alapján nyilatkozom, hogy a(cím:, adószám) mint nyertes ajánlattevő, hogy az alábbi összegre jogosult az ellenszolgáltatásból:

sz. részszámla: .-Ft

azaz:forint.

, 201.

XII. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA

12.1. Az ajánlatok bontása

Az ajánlatok bontásának

- **időpontja:** 2019. január 10. 16.00 óra
- Az ajánlatok bontása a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (EKR r.) 15. §. (2) bekezdése alapján az EKR - ben történik. A bontási eljárásra az EKR r. 15. §. (3)-(5) bekezdései, illetve a Kbt. 68. § (1)-(4) és (6) bekezdésében foglaltak is irányadóak.

Az ajánlatok részletes vizsgálata során, az ajánlatkérő ellenőrzi, hogy minden ajánlat megfelel-e a kiírás alaki és tartalmi követelményeinek.

XIII. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

- Az ajánlatok értékelése a Kbt. 69 – 74. § - nak megfelelően történik.
- A bontás után az összegzés megküldését megelőzően semmiféle információ az ajánlatokkal és értékelésükkel kapcsolatosan nem adható, azon személy(ek)nek aki(k) nem vesz hivatalosan részt az eljárásban.
- Az ajánlatok részletes kiértékelése előtt megvizsgálásra kerül, hogy minden egyes végleges ajánlat megfelel-e az ajánlati felhívásban, illetve az ajánlatkérési dokumentációban meghatározott összes határidőnek, feltételnek és előírásnak.
- Azoknál az ajánlatoknál, amelyek megfelelnek az ajánlatkérő ellenőrizni fogja minden fejezetnél a számításokban, összegzésekben elkövetett hibákat. A számítási hiba javításáról az ajánlatkérő az összes ajánlattevőt egyidejűleg értesíti, írásban.
- Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 81. § (4)-(5) bekezdését alkalmazza.
- Ha az ajánlat aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást tartalmaz az ajánlatkérő a Kbt. 72. §. alapján magyarázatot fog kérni.
- Az ajánlatok érvénytelenségének megállapítására a Kbt. 73. § rendelkezéseiben meghatározott esetekben kerülhet sor.
- Az érvénytelen ajánlatot adó ajánlattevőket az ajánlatkérő hivatalosan értesíti.

XIV. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK MEGKÜLDÉSE

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálására vonatkozó döntését az eljárás eredményéről szóló összegzés megküldésével, írásban közli ajánlattevőkkel.

XV. ZÁRADÉK

Az ajánlattevők az ajánlatkérési dokumentációban közölt információkat és terveket bizalmas anyagként kezeljék, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, hacsak ezen harmadik fél nem készít és nyújt be anyagot a számára az ajánlattételhez. Sem az ajánlatkérési dokumentációt, sem annak részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre. Az ajánlattevő és az ajánlatkérő jelen dokumentációban meghatározott feltételrendszer minden kitételét "lényeges" szempontnak tekinti!

A jelen útmutatóban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. előírásai, a Közbeszerzési Hatóság tájékoztatója, az ajánlattételi felhívás, valamint az ajánlati dokumentáció részét képező szerződés szerint kell eljárni.

XVI. TÁJÉKOZTATÁS A KBT. 73.§ (5) BEKEZDÉSE SZERINT

Ajánlattevőnek a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján ajánlatkérő az alábbiakban ad tájékoztatást azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevről és címéről (elérhetőség), amelyektől az ajánlattevő a megfelelő környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezésekre vonatkozó

tájékoztatást kaphat.

Országos Közegészségügyi Intézet

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.oki.antsz.hu

Csongrád Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

6721 Szeged, Felső Tisza-Part 17.

Tel: +36-62-553-033, honlap: <http://atiktvf.zoldhatosag.hu>

Nemzetgazdasági Minisztérium, Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárság

1051 Budapest, József nádor tér 2-4

Postai cím: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefon: +36 (1) 795-1400

Fax: +36 (1) 318-2570

Honlap: www.kormany.hu

Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság

Székhely: 1024 Budapest, Fehér út 10.

Levelezési cím: 1399 Budapest 62., Pf. 639.

Tel.: +36-1- 346-9400, fax: +36-1- 346-9415,

honlap: www.munka.hu , www.ommf.gov.hu

Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya

6722 Szeged, Rákóczi tér 1.

Postacím: 6722 Szeged, Rákóczi tér 1.

tel: 06-62-680-540

fax: 06-62-680-541

E-mail: csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: www.mbfh.hu

NAV

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5382

Honlap: www.apoh.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

H-1051 Budapest, József nádor tér 4.

Levelezési cím: 1055 Budapest, Honvéd utca 13-15.

Telefon: +36-06-1-374-2700

Fax: +36-06-1-374-2925

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Honlap:<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium/elerhetosegek>

Földművelésügyi Minisztérium

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postai cím: 1860 Budapest

Telefon: 06-1-795-2000

Telefax: 06-1-795-0200

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-minisztarium/elerhetosegek>

Közbeszerzési Hatóság

Székhely: 1026 Budapest, Riadó utca 5.

Postafiók cím: 1525. Pf. 166.

Telefon: 06-1-882-8502

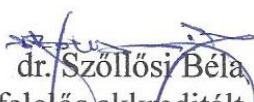
Telefax: 06-1-882-8503

Honlap: <http://www.kozbeszerzes.hu/>

Szeged, 2018. december 20.

Ajánlatkérő nevében:

DR. SZÖLLŐSI BÉLA
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
6726 Szeged, Fő fasor 82/A.
E-mail: dr.szollosi@invtel
Lajstromszám: 00396


dr. Szöllösi Béla
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszáma:00396

AJÁNLATI ÁR RÉSZLETEZÉSE

1. rész

Alulírott,....., mint a(z)(cégnév)
.....(székhely) ajánlattevő nyilatkozat tételre jogosult képviselője, az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció részletes áttanulmányozását követően, annak feltételeit elfogadva, az alábbi ajánlatot tesszük közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívására:

I. BEÁRAZOTT TERVEZŐI KÖLTSÉGVETÉSI MUNKANEMEK:

- BÖLCSŐDE ÁTALAKÍTÁSA, BŐVÍTÉSE,- Ft
- BÖCSŐDE TOP ENERGETIKA,- Ft

II. MŰSZAKI ÉS MENNYISÉGI ÉSZREVÉTELEK:

- BÖLCSŐDE ÁTALAKÍTÁSA, BŐVÍTÉSE,- Ft
- BÖCSŐDE TOP ENERGETIKA,- Ft

III. VÁLLALKOZÓI ÁRAJÁNLAT ÖSSZESEN:

.....,- Ft

Az esetlegesen felmerülő pótmunkák, illetve tervmódosítások elszámolásánál az alkalmazandó költségtényezők (A megadott költségtényezők azonosak az ajánlatban számításba vett árelemekkel):

Az elszámolás alapjául az ajánlati költségvetés készítő program norma adatait kell alkalmazni.

Díjköltség: a vállalkozó árképzésénél kialakult gyakorlat szerint átlagosítottan, vagy szakmánkénti bontásban.

nettó rezszi óradíj: **Ft/óra**

Anyagköltség: - jellemző beszerzési forrás: kis- v. nagykereskedelem

- átlagos fuvarozási és anyagigazgatási költség: **6 %**

Mellékletek:

- tételesen beárazott tervezői költségvetés illetve mennyiségi kiírás
- járulékos költségek tételes költségvetése
- műszaki és mennyiségi észrevételek részletezése (tételes költségvetéssel)
- műszaki tartalom pontosítása (pontosítás, egyenértékűséget alátámasztó dokumentum)
- magánajánlott többlet műszaki tartalom (tételes költségvetés, adott esetben)

Kiegészítő nyilatkozat

Az ajánlati ár a járulékos költségeket tartalmazza függetlenül attól, hogy a költségek az ajánlati ár részletezésében nem kerültek külön meghatározásra.

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
(közös) ajánlattevő(k) cégszerű vagy
meghatalmazotti aláírása

AJÁNLATI ÁR RÉSZLETEZÉSE

2. rész

Alulírott,....., mint a(z)(cégnév)
.....(székhely) ajánlattevő nyilatkozat tételre jogosult képviselője, az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció részletes áttanulmányozását követően, annak feltételeit elfogadva, az alábbi ajánlatot tesszük eljárás ajánlattételi felhívására:

I. BEÁRAZOTT TERVEZŐI KÖLTSÉGVETÉSI MUNKANEMEK:	Ft
II. MŰSZAKI ÉS MENNYISÉGI ÉSZREVÉTELEK:	Ft
VÁLLALKOZÓI ÁRAJÁNLAT ÖSSZESEN:	Ft

Az esetlegesen felmerülő pótmunkák, illetve tervmódosítások elszámolásánál az alkalmazandó költségtényezők (A megadott költségtényezők azonosak az ajánlatban számításba vett árelemekkel):

Az elszámolás alapjául az ajánlati költségvetés készítő program norma adatait kell alkalmazni.

Díjköltség: a vállalkozó árképzésénél kialakult gyakorlat szerint átlagosítottan, vagy szakmánkénti bontásban.

nettó rezi óradíj: **Ft/óra**

Anyagköltség: - jellemző beszerzési forrás: kis- v. nagykereskedelem

- átlagos fuvarozási és anyagigazgatási költség: **6 %**

Mellékletek:

- tételesen beárazott tervezői költségvetés illetve mennyiségi kiírás
- járulékos költségek tételes költségvetése
- műszaki és mennyiségi észrevételek részletezése (tételes költségvetéssel)
- műszaki tartalom pontosítása (pontosítás, egyenértékűséget alátámasztó dokumentum)
- magánajánlott többlet műszaki tartalom (tételes költségvetés, adott esetben)

Kiegészítő nyilatkozat

Az ajánlati ár a járulékos költségeket tartalmazza függetlenül attól, hogy a költségek az ajánlati ár részletezésében nem kerültek külön meghatározásra.

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
(közös) ajánlattevő(k) cégszerű vagy
meghatalmazotti aláírása

NYILATKOZAT
AZ ALVÁLLALKOZÓK VONATKOZÁSÁBAN
KBT. 66.§ (6) BEKEZDÉS ÉS A KBT. 65.§ (7) BEKEZDÉSE, VALAMINT A KBT. 65.§ (9)
BEKEZDÉSE SZERINT
 rész

Alulírott,....., mint a(z)(cégnév)
(székhely) ajánlattevő nyilatkozat tételre jogosult képviselője a Kbt. 66.§ (6)
 bekezdésében foglaltakra tekintettel az alábbi nyilatkozatot teszem:

1.) A közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő **alvállalkozót**
 kíván igénybe venni:

.....

2.) Az 1. pontban megjelölt részek tekintetében az ajánlat benyújtásakor ismert alvállalkozók
 megnevezése:

Név	Székhely	Adószám

3.) Az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő (név, cím, igazolni kívánt
 alkalmassági követelmény megjelölése Kbt. 65.§ (7) bekezdése, valamint a Kbt. 65.§ (9) bekezdése
 szerint):

Név	Székhely	Adószám	Igazolni kívánt alkalmassági követelmény

4.) Nyilatkozat mellékletei a 3. pont kitöltése esetén:

A Kbt. 65.§ (7) bekezdése szerint csatolandó a kötelezettség vállalását tartalmazó okirat.

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
 cégszerű aláírás

Figyelem! A fenti nyilatkozat 1.) és/vagy 3.) pontjának kitöltése kötelező abban az esetben, ha az Ajánlattevő alkalmasságát a Kbt. 69.§ (4) bekezdése szerinti Ajánlatkérői felszólításra más szervezet kapacitásának igénybevételével fogja igazolni! Részenként töltendő ki!

**NYILATKOZAT
A KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁRÓL**

Alulírott,....., mint a(z)(cégnév)
.....(székhely) ajánlattevő nyilatkozat tételre jogosult képviselője az alábbiak szerint

NYILATKOZOM

,hogy az általam képviselt ajánlattevővel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) –
k), m) és q) pontjaiban foglalt kizáró okok;

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
(közös) ajánlattevő(k) cégszerű vagy
meghatalmazotti aláírása

**NYILATKOZAT
AZ ÁFA TV 142. § (3) BEKEZDÉS SZERINT**

Alulírott,....., mint a(z)(cégnév)
.....(székhely) ajánlattevő nyilatkozat tételre jogosult képviselője nyilatkozom,
hogy cégünk az Áfa tv. 142.§ (3) bekezdésének hatálya alá tartozik / nem tartozik a hatálya alá.
(a megfelelő válasz aláhúzandó)

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
(közös) ajánlattevő(k) cégszerű vagy
meghatalmazotti aláírása

NYILATKOZAT
A BIZTOSÍTÉKOKRÓL A KBT. 134.§ (5) BEKEZDÉSE ALAPJÁN

Alulírott,.....,mint a(z)(cégnév),
.....(székhely) ajánlattevő nyilatkozat tételre jogosult képviselője nyilatkozom,
hogy az ajánlati felhívás szerint a jótállási biztosítékot, valamint a szerződéses ár 5%-án felüli előleg
igénylése esetén az előleg – visszafizetési biztosítékot határidőre rendelkezésre bocsátom.

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
(közös) ajánlattevő(k) cégszerű vagy
meghatalmazotti aláírása

**SZÁNDÉKNYILATKOZAT
A FELELŐSSÉG BIZTOSÍTÁSRÓL**

Alulírott,....., mint a(z)(cégnév)
.....(székhely) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom,
hogy cégünk a nyertessége esetén a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26.§ szerint az ajánlattételi
felhívásban előírt felelősségbiztosítási szerződést jelen munkára vonatkozóan az összegzés
megküldését követően haladéktalanul megköti / az előírt felelősségbiztosítással rendelkezik,
nyertessége esetén jelen munkára vonatkozóan az összegzés megküldését követően haladéktalanul
kiterjeszti.

(a megfelelő válasz aláhúzendő)

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
(közös) ajánlattevő(k) cégszerű vagy
meghatalmazotti aláírása

NYILATKOZAT
A KBT. 114. § (2) BEKEZDÉSÉRE TEKINTETTEL 67. § (1) BEKEZDÉSÉBEN
FOGLALTAKRA VONATKOZÓAN
..... rész

Alulírott,....., mint
a(z)(cégnév)(székhely) ajánlattevő nyilatkozat tételre
jogosult képviselője „az ajánlattételi felhívás 13. M/1. pontjában előírt műszaki – szakmai
alkalmassági követelményekkel kapcsolatosan az alábbiakat nyilatkozom az eljárást megindító
felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozóan:

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az alkalmassági követelmény
vonatkozásában **önállóan**, az alkalmassági követelmény vonatkozásában alkalmasság
igazolására igénybe vett **más szervezet kapacitásait igénybe véve** megfelel a Kbt. 65. §.- a alapján
az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek, így amennyiben ajánlatkérő
felhív az alkalmassági követelmények tekintetében az eljárást megindító felhívásban előírt
igazolások benyújtására, úgy azt a Kbt. 69. § (4) bekezdésében foglaltak szerint határidőn belül
teljesítem.

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
(közös) ajánlattevő(k) cégszerű vagy
meghatalmazotti aláírása

Megjegyzés: Minden részre külön –külön töltendő ki!

NYILATKOZAT
A KBT. 114. § (2) BEKEZDÉSÉRE TEKINTETTEL KBT. 67. § (3) BEKEZDÉSÉBEN
FOGLALTAKRA VONATKOZÓAN
..... rész

Alulírott,....., mint
a(z)(cégnév)(székhely) az alkalmasság igazolására
igénybe vett más szervezet nyilatkozatra jogosult az ajánlattételi felhívás 13. M/2 pontjában előírt
műszaki – szakmai alkalmassági követelménnyel kapcsolatosan az alábbiakat nyilatkozom az
eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására vonatkozóan:

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az alkalmassági követelmény
vonatkozásában megfelel a Kbt. 65. §.- a alapján az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági
követelményeknek, így amennyiben ajánlatkérő felhív az alkalmassági követelmények tekintetében
az eljárást megindító felhívásban előírt igazolások benyújtására, úgy azt a Kbt. 69. § (4)
bekezdésében foglaltak szerint határidőn belül teljesítem.

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
(közös) ajánlattevő(k) cégszerű vagy
meghatalmazotti aláírása

Megjegyzés: minden részre külön –külön töltendő ki!

NYILATKOZAT
AZ EGYÉNI VÁLLALKOZÓI NYILVÁNTARTÁSI SZÁMRÓL ÉS ADÓSZÁMRÓL

Alulírott, mint aev. (cím:.....) az alábbi nyilatkozatot teszem:

- **az egyéni vállalkozói nyilvántartási szám:**
- **adószám**
- **statisztikai számjel:**
- **székhely:**

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
sajátkezű aláírás

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁHOZ AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉRŐL SZÓLÓ DÖNTÉS
MEGHOZATALÁT MEGELŐZŐEN AZ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOKRA TEKINTETTEL
LEGKEDVEZŐBBNEK TEKINTHETŐ AJÁNLATTEVŐ
A KBT. 69.§ (4) BEKEZDÉSE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐI FELSZÓLÍTÁSÁRA
CSATOLANDÓ NYILATKOZATOK

SZAKEMBEREK BEMUTATÁSÁNAK ÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZATA

..... rész

Szakember megnevezése	Végzettség	Szakmai tapasztalat ideje	Szakmai tapasztalat jellege

Figyelem! Az ajánlattételi felhívásban a szakemberekre vonatkozó alkalmasság igazolására a fenti táblázat kitöltése mellett szükséges, azoknak a szakembereknek (szervezeteknek), illetve vezetőknek a megnevezése, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetése, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, szakmai önéletrajzuk és a végzettséget igazoló okirat egyszerű másolatának csatolásával, a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés alapján.

A műszaki vezetők tekintetében az alkalmassági követelmény teljesítése igazolható a 244/2006. (XII.5.) Korm. rendelet vagy a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti felelős műszaki vezetői névjegyzék szerinti nyilvántartási szám megadásával. A Fmv. jogosultság ellenőrizhetősége érdekében 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24. § (2) bekezdése alapján kérjük a területileg illetékes kamara elektronikus nyilvántartás megjelölését a pontos internetes elérhetőség megadásával, illetve szükséges esetben a névjegyzékbe vételről szóló határozat egyszerű másolatát. Amennyiben kamarai regisztrációval a megjelölt szakember nem rendelkezik, az Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a megjelölt szakember „**az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről**” szóló **266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet** szerinti felelős műszaki vezetői névjegyzékbe vétel feltételeit teljesíti.

Ezúton nyilatkozom, hogy a bemutatott szakemberek nyertességünk esetén a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fognak, és a nyilvántartásba – vétel elmaradása a szerződéstől való visszalépésünknek minősül a Kbt. 131.§ (4) bekezdése alapján, melynek következtében a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval köti meg Ajánlatkérő a szerződést, amennyiben az kihirdetésre kerül.

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
(közös) ajánlattevő(k) cégszerű vagy
meghatalmazotti aláírása

Figyelem: A táblázatot az ajánlattevőnek, vagy amennyiben az alkalmasság igazolására más szervezet került igénybe vételre, az alkalmasságot igazoló gazdasági szereplőknek is kell kitölteni.
Megjegyzés: minden részre külön –külön töltendő ki!

11. sz. melléklet

**SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ
(MINTA)**

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

SZAKMAI REFERENCIÁK	
Korábbi projektek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai mettől (év/hó) – meddig (év/hó)	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

MUNKAHELYEK¹	
Mettől meddig (év)	Munkahely megnevezése / Beosztás

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
sajátkezű aláírás

12. sz. melléklet

**NYILATKOZAT
SZAKEMBER RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSÁRÓL**

Alulírott,....., mint
a(z)(cégnév)(székhely) ajánlattevő által 13. M/1.
pontjában előírt..... műszaki – szakmai alkalmassági követelmény teljesítésének igazolására
igénybe vett szakember az alábbiakat nyilatkozom Kbt. 65. §. (9) bekezdésére tekintettel:

Kijelentem, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a
szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő feladatkörben, melyre vonatkozóan az
nyilatkozatomat benyújtották.

Kamarai nyilvántartási szám:
Kamarai nyilvántartás elektronikus elérhetősége:

Kijelentem továbbá, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan,
amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kijelentem továbbá, hogy a nyilatkozatot benyújtó gazdasági szereplő alkalmazottja/
megbízottja/tulajdonosa vagyok.
(a megfelelő válasz aláhúzandó)

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
sajátkezű aláírás

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

Aláírás:
Név:
Lakcím:

**REFERENCIANYILATKOZATOK/REFERENCIAIGAZOLÁSOK ÖSSZESÍTŐ
TÁBLÁZATA
..... rész**

Teljesítés ideje (befejezés év, hó, nap) és helye	Szerződést kötő másik fél megnevezése, kapcsolattartó, elérhetőség	A munka helye, típusa, főbb műszaki mennyiségek, adatok, amelyből megállapítható az alkalmasság körében előírt feltétel	Műszaki átadás- átvételi igazolás helyzete	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt –e (igen/nem)

Figyelem! A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22.§ (1) - (3) alapján építési beruházás esetén a referenciát **a szerződést kötő másik fél által adott igazolással** kell igazolni. Az igazolásban meg kell adni legalább az ellenszolgáltatás összegét, a teljesítés idejét és helyét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

A csatolt referenciaigazolásból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie a műszaki alkalmasság minimumkövetelményének megvalósulása!

Kelt:, 2019..... hó nap

.....
(közös) ajánlattevő(k) cégszerű vagy
meghatalmazotti aláírása

Megjegyzés: minden részre külön –külön töltendő ki!