



Kiszombor Nagyközség Polgármesterétől

6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.

Tel/Fax: 62/525-090

E-mail: phkiszombor@vnet.hu

Üsz.: 22-2/2012.

Tárgy: A köztisztviselők részére meghatározott teljesítménykövetelmények alapját képező 2012. évi célok kitűzése.

Kiszombor Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete

KISZOMBOR

Tisztelt Képviselő-testület!

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. § (3) bekezdése alapján az önkormányzat köztisztviselői teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célokról a helyi képviselő-testület dönt határozati formában.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a meghatározott célok alapján írásban megállapítja a tárgyévvel vonatkozóan a köztisztviselővel szemben támasztott követelményeket, illetve a kiemelt célok alapján meghatározott teljesítménykövetelmények alapján évente írásban értékeli a köztisztviselő teljesítményét.

A célok meghatározásánál a kiemelt önkormányzati és a jegyző számára meghatározott államigazgatási feladatokra figyelemmel kell lenni és azokat úgy kell megjelölni, hogy az egyes köztisztviselőkre lebontható, számon kérhető és értékelhető teljesítménykövetelmény legyen.

Az idei évben a kiemelt célok meghatározásánál az eddigieknél még hangsúlyosabban jelentettük meg a település életét meghatározó, az önkormányzat mozgásterét érintő elemeket, ugyanakkor tekintetbe vettük a változó jogi és szervezeti környezet diktálta kilátásokat is.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiekre tekintettel kérem az önkormányzat köztisztviselői teljesítménykövetelményeit meghatározó – 2012. évre vonatkozó - javasolt kiemelt célok megvitatását és elfogadását.

Kiszombor, 2012. január 25.

Tisztelettel:

Szégvári Ernőné
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Kiszombor Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34. § (3) bekezdése alapján az Önkormányzat köztisztviselői teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célokat – 2012. évre vonatkozóan – az alábbiak szerint határozza meg:

Az önkormányzat a 2012. évben jelentkező, a szervezeti és működési területét, a feladat- és hatáskörét, továbbá finanszírozását érintő változásokra felkészül, annak végrehajtásában a törvényesség és szabályszerűség szempontjainak érvényesülése mellett kiemelten kezeli az önkormányzat gazdasági programjában meghatározott hosszabb távú célkitűzéseit, a folyamatban lévő beruházások és pályázatok által a település fejlődésének fenntartását és a falu élhetőségének megőrzését. Ennek érdekében a településfejlesztés, a gazdálkodás és az ügyintézés terén 2012. évre meghatározott kiemelt célok érvényesítését működése során szervezetére, szerveire és a munkában résztvevő ügyintézőkre nézve elfogadja és alkalmazza az alábbi kiemelt célokra tekintettel:

1./ A Makó és Térsége szennyvízprojekt települést érintő lebonyolításával összefüggő feladatokban közreműködés.

2./ Az önkormányzat tevékenységével összefüggő támogatások, pályázati források feltárása, az igénybevitelhez szükséges dokumentumok (konceptiók, programok, tervek, pályázati anyagok) előkészítése. A folyamatban lévő pályázatok gondozása és a beruházások lebonyolítása, elszámolása.

3./ Az önkormányzat és intézményei 2012. évi gazdálkodásában, a kistérségi és mikrotérségi társulások feladatellátása és gazdálkodása során meg kell őrizni a költség-hatékonyság terén elért eredményeket és a továbbiakban is törekedni kell a gazdaságossági szempontok érvényesítésére, a folyamatos likviditás, a szabályszerűség, a hatékonyság és a takarékosági szempontok együttes érvényesítésére.

4./ Az önkormányzati vagyon magas színvonalon történő kezelése és hasznosítása, a tevékenység során törekedni kell a bevételek növelésére, a kintlévőségek csökkentésére, fokozni kell a behajtás eredményességét, ugyanakkor a rendszer legyen nyitott a változó szervezet és igények által nyújtott lehetőségek leghatékonyabb kihasználására.

5./ Az átalakuló közfoglalkoztatás és a szociális ellátás lehetőségeit a településen élők esélyegyenlőségének, életminőségének javítása szempontjait figyelembe véve kell alkalmazni. A közfoglalkoztatással megjelenő erőforrások felhasználásával mind nagyobb réteg számára esélyt biztosítani a foglalkoztatásban, a munka világában való részvételre.

6./ A változó jogszabályi környezet által igényelt megfelelő rugalmasság mind a közigazgatás szervezetet, mind a hatósági ügyintézési folyamatok terén. A szervezet legyen szakmailag nyitott az új kihívásokra és a költségtakarékosan igénybevehető képzési, folyamatos önképzési lehetőségekkel élve kész legyen azoknak megfelelni. A hivatali munkában a komplex szemlélet és az elemzőkészség erősítése.

7./ Az önkormányzati honlap adattartalmának folyamatos bővítése, a lakosság tájékoztatása és segítése érdekében a hatósági ügyintézés támogató új, korszerű nyomtatványok és az ügyintézési ügymenetek ismertetésével.

Erről értesítést kap:

- Szegvári Ernőné polgármester
- Dr. Kárpáti Tibor jegyző
- Polgármesteri Hivatal Közgazdasági és Igazgatási Csoport
- Irattár